INFORMACJA W SPRAWIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z PRZEPISAMI RODO

Autor: Hubert Gola Data publikacji: 25.05.2018

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej wyznaczył inspektora ochrony danych – Panią Grażynę Grzelec. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować pod numerem telefonu 32 262 37 39 w. 224, e-mailowo pod adresem iod@pup-dg.pl lub osobiście w pokoju nr 35 tut. Urzędu w każdej sprawie dotyczącej danych osobowych.
3. Administrator wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzane były wyłącznie te dane osobowe, które są niezbędne do osiągnięcia każdego konkretnego celu przetwarzania. Obowiązek ten odnosi się do ilości zbieranych danych osobowych, zakresu ich przetwarzania, okresu ich przechowywania oraz ich dostępności.
4. Państwa dane będą przetwarzane:

a) na podstawie art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz art.9 ust.2 lit.b RODO,
b) w celu realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1100 t.j. z późn.zm.) oraz innych aktów wykonawczych,
c) dla celów prowadzenia badań rynku pracy oraz jakości obsługi,
d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.

5. Państwa dane osobowe będą przekazywane m.in.:

a) przedsiębiorcom i pracodawcom w celu realizacji umów związanych z aktywizacją zawodową,
b) instytucjom szkoleniowym w celu realizacji umów szkoleniowych,
c) operatorom pocztowym,
d) bankom w zakresie realizacji płatności,
e) organom uprawnionym do otrzymania Państwa danych na podstawie przepisów prawa,
f) dostawcom usług IT na podstawie zawartych umów.

6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa, a w przypadku danych podanych fakultatywnie – do czasu wycofania zgody. Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami oraz na podstawie odrębnych przepisów.
7. Posiadana dokumentacja podlega archiwizacji zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie i zgodnie z terminami wskazanymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt przyjętym w PUP.
8. Każdą z wyrażonych zgód dotyczących danych podanych fakultatywnie można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz żądania dokonania zmian tych danych zgodnie z zapisami Rozporządzenia (art. 16-23).

10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w związku z powyższym jest obowiązkowe. Niepodanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości rejestracji w PUP (Rozporządzenie w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy).