………………………… Lublin, dnia…………………….…

(pieczęć wnioskodawcy)

**Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie**

**Centrum Poradnictwa Zawodowego**

**WNIOSEK PRACODAWCY**

 **O OBJĘCIE USŁUGĄ PORADNICTWA ZAWODOWEGO**

1. Imię i nazwisko lub pełna nazwa pracodawcy:

……………………………………………………………………….…………………..

………………………………………………………………………………….………..

1. Adres pracodawcy:

………………………………………………………………………………………..….

……………………………………………………………...……………………………

* telefon i fax ………………………………… e-mail ……………...……………
* NIP ………………………………………………………………………………
* adres strony internetowej ……………………………..…………………………
1. Imię i nazwisko osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu:

…………………………………………………………...………………………………

…………………………………………………...………………………………………

1. Określenie form oczekiwanej pomocy:

 ………………………………………………...……………………………………………..

 ………………………………………………….……………………………………………

 …………………………………………………….…………………………………………

 …………………………………….

 ( podpis wnioskodawcy)

Załącznik:

1. Lista osób, którym ma być świadczona porada indywidualna – imię i nazwisko oraz nr PESEL,
a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość (nie dotyczy przedsiębiorcy).