



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

Załącznik do Zarządzenia nr 1/2026  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Dąbrowie Górniczej z 09.01.2026 r.

**ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU  
„AKTYWIZACJA OSÓB BEZROBOTNYCH ZAREJESTROWANYCH  
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W DĄBROWIE GÓRNICZEJ II”  
WSPÓŁFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ  
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS  
W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE  
DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Dokument określa zasady rekrutacji do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej.
2. Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach działania FESL.05.01 Aktywizacja zawodowa poprzez PUP.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2026 roku.
5. W ramach projektu przewidziano następujące ścieżki wsparcia:
  - 1) ścieżkę stażową o następującym przebiegu: a) poradnictwo zawodowe w formie informacji zawodowej, b) poradnictwo zawodowe podnoszące kompetencje cyfrowe (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. u których zostanie zdiagnozowana potrzeba uzupełnienia kompetencji cyfrowych), c) 3 lub 6-miesięczny staż, d) indywidualne poradnictwo zawodowe po stażu w przypadku niepodjęcia zatrudnienia bezpośrednio po stażu (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. i/lub długotrwale bezrobotnych, przygotowujące do poszukiwania zatrudnienia), e) 3-miesięczne pośrednictwo pracy po stażu/indywidualnym poradnictwie zawodowym,

- 2) ścieżkę dotacyjną o następującym przebiegu: a) poradnictwo zawodowe w formie informacji zawodowej o warunkach podejmowania działalności gospodarczej, b) poradnictwo zawodowe podnoszące kompetencje cyfrowe (wyłącznie dla osób do 30 r.ż. u których zostanie zdiagnozowana potrzeba uzupełnienia kompetencji cyfrowych), c) dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej.
6. W ramach ścieżki wsparcia o której mowa w ust.5 pkt 1) przewidziano wsparcie towarzyszące o charakterze fakultatywnym, tj. refundację kosztów przejazdu oraz refundację kosztów opieki nad dzieckiem do 6 roku życia lub dzieckiem niepełnosprawnym do 7 roku życia lub osobą zależną.
7. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach projektu realizowane są zgodnie z przepisami ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
8. Projekt będzie miał pozytywny wpływ na realizację priorytetów tematycznych wsparcia w szczególności w zakresie: rozwoju umiejętności cyfrowych, umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy w sektorze zielonej gospodarki, umiejętności niezbędnych z punktu widzenia lokalnych/regionalnych specjalizacji (w tym łagodzenia problemu zawodów deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy)<sup>1</sup>, umiejętności niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
9. Projekt będzie miał pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami poprzez zapewnienie wsparcia bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 Rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnienie dostępności do oferowanego wsparcia dla uczestników/uczestniczek.
10. Wsparcie: • osób młodych zarejestrowanych jako bezrobotne, należących do kategorii NEET, będących bezrobotnymi lub poszukującymi pracy absolwentami szkół i uczelni; • osób, które opuściły pieczę zastępczą; • kobiet poniżej 30 roku życia; będzie zgodne z Zaleceniem Rady z dnia 30 października 2020 r. w sprawie pomostu do zatrudnienia – wzmocnienia gwarancji dla młodzieży oraz zastępującym zalecenie Rady z dnia 22 kwietnia 2013 r. w sprawie ustanowienia gwarancji dla młodzieży (Dz. Urz. UE C 372 z 04.11.2020, str. 1) i z polskim Planem Gwarancji dla młodzieży z 2022 r. Wyrazem tego będą m.in. następujące działania:
- przystąpienie osoby do 30 roku życia do projektu poprzedzone zostanie oceną umiejętności cyfrowych z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” lub innego narzędzia rekomendowanego i udostępnionego przez ministra właściwego ds. pracy

---

<sup>1</sup> Przy uwzględnieniu specyfiki wewnątrzregionalnej, w tym regionalnych inteligentnych specjalizacji, branży zidentyfikowanych jako kluczowe dla rozwoju regionu czy danego obszaru, na którym jest realizowany projekt lub zawodów nadwyżkowych i deficytowych w regionie lub na obszarze, na którym jest realizowany projekt, w tym przy użyciu np. lokalnych, regionalnych i krajowych badań rynku pracy

- oraz w razie potrzeby – uzupełnieniem poziomu kompetencji w formie indywidualnej porady zawodowej w ramach projektu,
- każdemu/każdej uczestnikowi/uczestniczce projektu do 30 r.ż. zostanie zapewniona forma pomocy prowadząca do aktywizacji zawodowej w ciągu 4 miesięcy od dnia przystąpienia do projektu,
  - dotacyjna ścieżka wsparcia będzie promowała samozatrudnienie wśród osób młodych poprzedzone wsparciem doradczym ułatwiającym założenie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej,
  - w ramach ścieżki stażowej zapewnione zostanie wsparcie w postaci odpowiedniej jakości stażu, co będzie wpisywać się w powyższe dokumenty również poprzez zapobieganie bezrobociu i bezczynności młodych ludzi oraz wsparcie młodych ludzi w zdobywaniu doświadczenia zawodowego i rozwijaniu odpowiednich umiejętności praktycznych niezbędnych w zmieniającym się świecie pracy,
  - zapewniona zostanie możliwość udzielenia informacji zwrotnej o odbytym stażu (feedbacku), aby zapewnić odpowiednią jakość ofert stażowych i zapobiec powrotowi młodych ludzi do statusu NEET,
  - realizowany będzie monitoring stażu z elementami opieki/wsparcia ze strony pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie staży oraz poradnictwo zawodowe dla osób młodych, jeśli nie uda im się podjąć zatrudnienia bezpośrednio po stażu, tak aby przygotować ich do efektywnego poszukiwania zatrudnienia w ramach pośrednictwa pracy po stażu.

11. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty, z zachowaniem zasad równościowych, w tym zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz standardów dostępności. Wyrazem tego będzie m.in.:

- zagwarantowanie minimalnej liczby miejsc w projekcie dla kobiet na poziomie większym od ich reprezentacji statystycznej w ogóle osób bezrobotnych, tj. 60% w projekcie versus 50% na poziomie całej grupy docelowej,
- zagwarantowanie w projekcie proporcjonalnie większej liczby dotacji dla kobiet (minimum 50% w stosunku do ich udziału procentowego wśród prowadzących jednoosobowe działalności gospodarcze [34%] poprzez tworzenie osobnych list rankingowych dla kobiet i dla mężczyzn co umożliwi zrekrutowanie założonej liczby kobiet i mężczyzn w ramach ścieżki dotacyjnej przy zachowaniu otwartości i konkurencyjności w obrębie poszczególnych list rankingowych),
- zastosowanie w dokumentach tekstu łatwego do czytania,
- zapewnienie dokumentów w wersji elektronicznej z dużą czcionką, dostosowanych do czytników ekranowych,
- pomoc w zrozumieniu, wypełnieniu i złożeniu dokumentów,

- w przypadku informacji umieszczanych na stronie internetowej Urzędu możliwość eksportu dokumentów do pliku PDF,
- obsługa osób z niepełnosprawnością ruchową na parterze budynku,
- zapewnienie w razie potrzeby tzw. pogotowia migowego,
- użycie w razie potrzeby pętli indukcyjnej dla osób słabosłyszących,
- zapewnienie dwóch miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami,
- bliską lokalizację budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej od przystanków komunikacji publicznej,
- rozpoznanie indywidualnych potrzeb w zakresie dostępności w ramach Ankiety zgłoszeniowej do projektu.

Szczegółowe informacje na temat dostępności Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej znajdują się w Deklaracji dostępności do pobrania pod linkiem <https://dabrowagornicza.praca.gov.pl/deklaracja-dostepnosci>.

12. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie oraz zgłosić swoje potrzeby w zakresie dostępności u doradców ds. zatrudnienia i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.

## § 2

### Słownik pojęć

Użyte w niniejszych Zasadach rekrutacji pojęcia oznaczają:

- **Adresat projektu** – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, w szczególności osoba poniżej 30 roku życia lub znajdująca się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. kobieta, osoba w wieku 50 lat i więcej, osoba z niepełnosprawnościami, osoba długotrwale bezrobotna, osoba o niskich kwalifikacjach;
- **Ankieta zgłoszeniowa do projektu** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad rekrutacji;
- **Dzień otrzymania propozycji stażu** – dzień otrzymania przez uczestnika/uczestniczkę projektu skierowania do odbycia stażu do organizatora, który wybrał kandydata/kandydatkę w procesie rekrutacji lub złożył na niego/nią imienny wniosek o zorganizowanie stażu;
- **Dzień otrzymania propozycji dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej** – data pisma Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej do

kandydata/kandydatki z informacją, że jego/jej Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej został rozpatrzony pozytywnie;

- **Dzień rozpoczęcia udziału w projekcie:**
  - w przypadku osób kierowanych na staż - jest to dzień otrzymania usługi poradnictwa zawodowego w formie informacji zawodowej o rynku pracy, możliwościach rozwoju zawodowego oraz przydatnych w rozwiązywaniu problemów zawodowych zasobach internetowych,
  - w przypadku osób, które ubiegają się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności – jest to dzień otrzymania usługi poradnictwa zawodowego w formie indywidualnej informacji o warunkach podejmowania działalności gospodarczej;
- **Kandydat/Kandydatka** – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, starająca się o uczestnictwo w projekcie;
- **Osoba bezrobotna** - osoba bezrobotna w rozumieniu przepisów ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej;
- **Osoba bezrobotna do 30 roku życia** – osoba bezrobotna, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie nie ukończyła 30 roku życia, tj. w wieku 18-29 lat, czyli od dnia, w którym przypadają 18-te urodziny do dnia poprzedzającego 30-te urodziny;
- **Osoba z grupy NEET** - osoba w wieku 18–29 lat, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:
  - nie pracuje, tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo;
  - nie kształci się, tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki;
  - nie szkoli się, tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji;
- **Osoba bezrobotna w wieku 50/55 lat i więcej** – osoba bezrobotna, która najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ma 50/55 lat lub więcej (od dnia, w którym przypadają 50/55-te urodziny);
- **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych. Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa

w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.

- **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie. Oznacza to brak wykształcenia lub posiadanie wykształcenia podstawowego lub gimnazjalnego lub średniego ogólnokształcącego lub średniego zawodowego lub zasadniczego zawodowego lub zasadniczego branżowego;
- **Osoba pochodzenia migranckiego** – cudzoziemiec, tj. każda osoba, która nie posiada obywatelstwa polskiego;
- **Osoba opuszczająca pieczę zastępczą** - osoba do dwóch lat po opuszczeniu instytucji pieczy zastępczej - wychowanek pieczy zastępczej, który założył własne gospodarstwo domowe lub wychowanek pieczy zastępczej, który się usamodzielnia i ma trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej (zgodnie z Planem realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce). System pieczy zastępczej to zespół osób, instytucji i działań mających na celu zapewnienie czasowej opieki i wychowania dzieciom w przypadkach niemożności sprawowania opieki i wychowania przez rodziców. Są to np. rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, placówki opiekuńczo-wychowawcze, regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne.
- **Projekt** – projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- **Realizator projektu** – Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej;
- **Rozporządzenie ogólne** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, który/a podpisze Klauzule informacyjne RODO oraz Zakres danych osobowych i deklarację uczestnictwa w projekcie oraz rozpocznie udział w formie wsparcia przewidzianej w projekcie.
- **Umiejętności cyfrowe** – harmonijna kompozycja wiedzy, umiejętności i postaw umożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe. Kompetencje cyfrowe określono w Ramie DigComp.

- **Umiejętności zielone** - umiejętności o charakterze zawodowym lub ogólnym, niezbędne do pracy w sektorze zielonej gospodarki, czyli takiej, która jest oparta na odnawialnych źródłach energii, nowoczesnych technologiach ukierunkowanych na niskoemisyjność i zasobooszczędność, a także na zarządzaniu środowiskowym w przedsiębiorstwach.

### § 3

#### Adresaci projektu

1. Projekt skierowany jest do kobiet i mężczyzn zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, w szczególności należących do kategorii:
  - a) osób młodych (osób w wieku 18-29 lat), w tym:
    - osób z grupy NEET,
    - osób samotnie wychowujących dzieci,
    - osób opuszczających pieczę zastępczą,
    - osób pochodzenia migranckiego.
  - b) osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:
    - kobiet,
    - osób w wieku 50 lat i więcej,
    - osób z niepełnosprawnościami,
    - osób długotrwale bezrobotnych,
    - osób o niskich kwalifikacjach.
2. Osoby młode oraz znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, w szczególności osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby z niepełnosprawnościami oraz osoby powyżej 50 r.ż., mają pierwszeństwo w uzyskaniu wsparcia projektowego, o ile jest to możliwe i zasadne na danym etapie rekrutacji, w tym mając na względzie dotychczasowy jej przebieg.
3. Szczególną kategorię adresatów projektu stanowią osoby bezrobotne poniżej 30 roku życia – realizator projektu zapewnia minimum 17,97% miejsc w projekcie dla tej kategorii adresatów.
4. W odniesieniu do osób poniżej 30 roku życia - odmowa poddania się ocenie kompetencji cyfrowych, skutkować będzie brakiem możliwości objęcia wsparciem przewidzianym w ramach projektu.
5. Ze względu na rozpoznaną trudniejszą sytuację kobiet na rynku pracy w wymiarze zarówno ilościowym, jak i jakościowym, w projekcie zagwarantowano minimalną liczbę miejsc dla kobiet na poziomie 60% ogółu osób uczestniczących w projekcie, w tym minimum 50% osób uczestniczących w ścieżce dotacyjnej, z możliwością odstąpienia od tej proporcji wyłącznie w sytuacji niewystarczającej liczby wniosków

złożonych przez kobiety, co mogłoby przełożyć się na niezrealizowanie nadrzędnych celów projektu.

6. Metodą pierwszego wyboru przy weryfikacji statusu osoby bezrobotnej będzie zusowski raport U1, U2 o braku zbiegu tytułów do ubezpieczeń społecznych w momencie weryfikacji danych zawartych w *Ankiecie zgłoszeniowej do projektu* oraz w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
7. Kryteria kwalifikowalności, tj. status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej oraz w przypadku odrębnej puli miejsc dla osób poniżej 30 roku życia – wiek 18-29 lat, muszą być spełnione zarówno na dzień złożenia *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*, jak również na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie.
8. Warunkiem niezbędnym do posiadania statusu osoby bezrobotnej zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej jest fakt zamieszkiwania na terenie miasta Dąbrowa Górnicza.
9. W projekcie nie mogą uczestniczyć osoby, które otrzymują jednocześnie wsparcie w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+, co będzie weryfikowane przez realizatora projektu.

## § 4

### Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie w ramach III etapów.

#### Etap I – zgłoszenie udziału w projekcie

- 1) Zgłoszenie udziału w projekcie przez potencjalnych kandydatów/kandydatki odbywać się będzie poprzez złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*.
- 2) W przypadku chęci odbycia stażu *Ankiety zgłoszeniową do projektu* należy złożyć u swojego doradcy ds. zatrudnienia lub pracownika odpowiedzialnego za wdrażanie tej formy wsparcia. Przyjmowanie ankiet odbywać się będzie w sposób ciągły. Informacja o zakończeniu rekrutacji na staże zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicach ogłoszeniowych poświęconych projektowi (znajdujących się parterze przy ladzie informacyjnej naprzeciwko schodów oraz obok pokoju nr 4).
- 3) W przypadku ubiegania się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej *Ankiety zgłoszeniową do projektu* wraz z *Wnioskiem o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* należy złożyć w trakcie trwania naboru, który zostanie ogłoszony na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicach ogłoszeniowych poświęconych projektowi (znajdujących się parterze przy schodach głównych oraz obok pokoju nr 4).

- 4) Liczba miejsc i sposób składania dokumentów rekrutacyjnych określony zostanie w ogłoszeniach o naborach.
- 5) Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
- 6) Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie zwalnia kandydata/kandydatki z obowiązków związanych z posiadaniem statusu osoby bezrobotnej, w tym w szczególności zgłaszania się na obowiązkowe terminy wizyt.
- 7) Złożone *Ankiety zgłoszeniowe do projektu* nie podlegają zwrotowi.

## **Etap II – weryfikacja kryteriów kwalifikowalności do projektu**

- 1) Na podstawie złożonej *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* doradca ds. zatrudnienia lub pracownik odpowiedzialny za wdrażanie formy wsparcia dokona weryfikacji kryteriów kwalifikowalności do projektu określonych w § 3.
- 2) Niespełnienie kryteriów kwalifikowalności skutkuje odrzuceniem kandydatury.
- 3) W odniesieniu do osób poniżej 30 roku życia - odmowa poddania się ocenie kompetencji cyfrowych, skutkować będzie brakiem możliwości objęcia wsparciem przewidzianym w ramach projektu.

## **Etap III – kwalifikowanie do udziału w formach wsparcia**

- 1) W przypadku kiedy kandydat/kandydatka spełnia kryteria kwalifikowalności do projektu i wyraził/wyraziła zainteresowanie udziałem w stażu, etap III przebiegać będzie następująco:
  - a) doradca ds. zatrudnienia przygotuje kandydata/kandydatkę do rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym organizatorem stażu (doradcy ds. zatrudnienia przy wyborze osób na rozmowy kwalifikacyjne do organizatorów staży uwzględniają w szczególności predyspozycje i kwalifikacje zawodowe bezrobotnych oraz warunki, jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu),
  - b) kandydat/kandydatka będzie kierowany/kierowana na rozmowę kwalifikacyjną do organizatora stażu, co do zasady (tj. w miarę możliwości wynikającej z liczby potencjalnych kandydatów spełniających wymogi oferty stażowej) w pierwszej kolejności kierowane będą osoby długotrwale bezrobotne, następnie osoby o niskich kwalifikacjach, następnie osoby z niepełnosprawnościami, następnie osoby powyżej 50 r.ż., a w przypadku braku takich osób, pozostałe osoby bezrobotne,
  - c) w przypadku, kiedy liczba kandydatów (Ankiety zgłoszeniowych) spełniających wymogi rekrutacji (na dane stanowisko stażowe) i kwalifikowalności do projektu będzie większa od liczby miejsc w projekcie (rozumianej jako zwyczajowo przyjęta liczba osób kierowanych na rozmowy kwalifikacyjne na dane stanowisko stażowe),

- o kolejności kierowania na rozmowy kwalifikacyjne decydować będzie posiadanie większej liczby cech prawnie chronionych narażonych na dyskryminację, tj. płeć<sup>2</sup>, wiek<sup>3</sup>, niepełnosprawność, orientacja seksualna<sup>4</sup> i pochodzenie etniczne<sup>5</sup> oraz dodatkowo długotrwałość bezrobocia i niskie kwalifikacje (dwie ostatnie kategorie dotyczą osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy i wynikają z diagnozy lokalnego rynku pracy),
- d) organizator stażu spośród skierowanych kandydatów/kandydatek dokona ostatecznego wyboru osoby, która będzie odbywała staż,
  - e) wybrany/wybrana przez organizatora stażu kandydat/kandydatka zostanie zakwalifikowany/zakwalifikowana do udziału w projekcie i otrzyma skierowanie na staż,
  - f) w przypadku braku akceptacji organizatora stażu kandydat/kandydatka może być kierowany/kierowana przez doradcę ds. zatrudnienia na rozmowę kwalifikacyjną do innego organizatora stażu, o ile spełni warunki jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu,
  - g) w przypadku jeśli kandydat/kandydatka jest wskazany przez pracodawcę we Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu, odstępuje się od czynności wskazanych w lit. a) do d) niniejszego ustępu;
- 2) W przypadku kiedy kandydat/kandydatka spełnia kryteria kwalifikowalności do projektu i ubiega się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej, etap III przebiegać będzie następująco:
- a) złożony przez kandydata/kandydatkę *Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* podlegać będzie ocenie zgodnie z Regulaminem przyznawania bezrobotnym dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej;
  - b) w ogłoszeniu o naborze *Wnioseków o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* zostanie wskazana konkretna liczba dofinansowań zaplanowanych do udzielenia kobietom i mężczyznom powyżej 30 roku życia oraz kobietom i mężczyznom do 30 roku życia w ramach projektu, w związku z czym ocenione wnioski utworzą cztery Listy rankingowe – odrębną dla kobiet i odrębną dla mężczyzn powyżej 30 roku życia oraz odrębną dla kobiet i odrębną dla mężczyzn do 30 roku życia;

---

<sup>2</sup> Kobieta

<sup>3</sup> Powyżej 50 r.ż. mierzony na dzień wypełnienia Ankiety zgłoszeniowej

<sup>4</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na orientację seksualną,

<sup>5</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na pochodzenie etniczne.

- c) do dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej zostaną rekomendowane wnioski, które uzyskają największą liczbę punktów na Listach rankingowych;
- d) w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o rekomendowaniu wniosku do dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej decydować będzie posiadanie większej liczby cech prawnie chronionych narażonych na dyskryminację<sup>6</sup>, tj. wiek<sup>7</sup>, niepełnosprawność, orientacja seksualna<sup>8</sup> i pochodzenie etniczne<sup>9</sup> oraz dodatkowo długotrwałość bezrobocia i niskie kwalifikacje (dwie ostatnie kategorie dotyczą osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy i wynikają z diagnozy lokalnego rynku pracy), a następnie kolejność złożenia *Wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* rozumiana jako data i numer zarejestrowania go przez Kancelarię Urzędu (bez względu na sposób jego dostarczenia). Kandydatury, które zajmą kolejne miejsca utworzą Listy Rezerwowe (osobną dla kobiet i osobą dla mężczyzn powyżej 30 roku życia, a także osobną dla kobiet i osobną dla mężczyzn do 30 roku życia);
- e) ostateczną decyzję o uwzględnieniu wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej do dofinansowania podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy;
- f) kandydaci/kandydatki, których wnioski zostaną uwzględnione przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do dofinansowania kwalifikują się do udziału w projekcie.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsze *Zasady rekrutacji* wraz z *Ankieta zgłoszeniową do projektu* dostępne są:
- 1) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w Zakładce Projekty skierowane do osób bezrobotnych i poszukujących pracy, projekt „*Aktywizacja osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej II*”;
  - 2) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w zakładkach dotyczących poszczególnych form wsparcia realizowanych w ramach projektu,

---

<sup>6</sup> Ze względu na tworzenie osobnych list rankingowych dla kobiet i mężczyzn, odstąpiono od uwzględnienia jednej cechy prawnie chronionej jaką jest płeć

<sup>7</sup> Wiek powyżej 50 r.ż. badany na dzień wypełnienia Ankiety zgłoszeniowej

<sup>8</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na orientację seksualną,

<sup>9</sup> Na podstawie oświadczenia osoby w Ankiecie zgłoszeniowej, że jest narażona na dyskryminację na rynku pracy ze względu na pochodzenie etniczne.

- 3) w wersji papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12 u doradców ds. zatrudnienia i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.
2. Realizator projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz za zmiany ustawy z 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
3. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszych *Zasadach rekrutacji*.

ZATWIERDZAM:  
Małgorzata Gradzik  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Dąbrowie Górniczej

Załącznik do Zasad rekrutacji do projektu:  
1. Ankieta zgłoszeniowa do projektu