

ZASADY DOFINANSOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W ŁAŃCUCIE W 2024 ROKU

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
2. Kodeks Cywilny.
3. Niniejsze zasady.

§ 1

1. Z dofinansowania studiów podyplomowych może skorzystać osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łańcucie jako:
 - a) bezrobotna;
 - b) poszukująca pracy: będąca w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy; pracująca u pracodawcy w stanie upadłości lub likwidacji; otrzymująca świadczenie socjalne na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny; uczestnicząca w indywidualnym programie integracji lub zajęciach Centrum Integracji Społecznej; będąca żołnierzem rezerwy; pobierająca rentę szkoleniową; pobierająca świadczenia szkoleniowe wypłacane przez pracodawcę; będąca domownikiem lub małżonkiem rolnika, szukającym pracy poza rolnictwem i podlegająca ubezpieczeniu społecznemu; będąca cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. h, ha lub hb, k, oraz m z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - c) pracująca w wieku 45 lat i powyżej.
2. Dofinansowanie studiów podyplomowych należne ich organizatorowi może wynosić do 70% udokumentowanych kosztów tych studiów, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia, obowiązującego w dniu zawarcia umowy. Pozostałe 30% kosztów studiów pokrywa wnioskodawca. Koszt wpisowego nie podlega dofinansowaniu.

§ 2

1. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy może starać się o dofinansowanie studiów podyplomowych na podstawie ustaleń zawartych w opracowanym przez doradcę klienta indywidualnym planie działania, jednak pod warunkiem nieprzedstawienia przez doradcę klienta propozycji odpowiedniego zatrudnienia.
2. W przypadku trwających już studiów podyplomowych, istnieje możliwość ich dofinansowania na wniosek osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy za okres nierozpoczętych semestrów nauki, od dnia złożenia wniosku do dnia ukończenia tych studiów.
3. Wniosek można złożyć w formie papierowej lub elektronicznej.

4. Wniosek złożony w formie elektronicznej musi posiadać:
 - a) bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
 - b) podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
5. Wniosek złożony w formie elektronicznej powinien zawierać wszystkie wymagane załączniki opatrzone podpisem. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy, niewłaściwe przesłanie plików lub ich uszkodzenie.
6. Kompletny wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych powinien zostać złożony do 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia studiów na właściwym formularzu, wypełnionym w sposób czytelny i jednoznaczny. Do wniosku załącza się:
 - a) odpis lub kserokopię dyplomu ukończenia szkoły wyższej (o ile nie przedstawiono stosownych dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe podczas rejestracji);
 - b) zaświadczenie wydane przez organizatora wybranych studiów podyplomowych zawierające informację o kierunku, terminie ich realizacji (z wyraźnie określoną datą rozpoczęcia i zakończenia nauki - dzień, miesiąc, rok) wraz z wysokością opłat oraz numerem konta bankowego realizatora studiów,
 - c) uzasadnienie celowości podjęcia studiów podyplomowych:
 - oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy w trakcie lub po zakończeniu studiów podyplomowych lub
 - oświadczenie wnioskodawcy o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej.
7. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dofinansowania studiów podyplomowych.
8. Przy ocenie wniosku i przyznaniu dofinansowania studiów podyplomowych uwzględnia się uzasadnienie celowości ukończenia studiów podyplomowych oraz posiadane wykształcenie i kwalifikacje wnioskodawcy.
9. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku powiadamia się osobę bezrobotną lub poszukującą pracy w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. Stanowisko Powiatowego Urzędu Pracy w Łąncucie, w sprawie wniosku, nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niego odwołanie na podstawie przepisów kodeksu postępowania administracyjnego.
10. Wnioski o dofinansowanie studiów podyplomowych rozpatrywane są według kolejności zgłoszeń.
11. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, dofinansowanie studiów podyplomowych następuje w drodze umowy cywilnoprawnej zawartej w formie pisemnej pomiędzy osobą bezrobotną lub poszukującą pracy a Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Łąncucie, działającym z upoważnienia Starosty. Zawarta umowa określa w szczególności prawa i obowiązki stron, oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych, w formie bezpośredniej wpłaty na konto organizatora tych studiów.

§ 3

1. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy korzystająca z dofinansowania studiów podyplomowych zobowiązana jest do:
 - a) podjęcia i ukończenia nauki zgodnie z programem studiów podyplomowych;
 - b) pisemnego informowania Powiatowego Urzędu Pracy w Łąncucie o wszelkich zmianach w terminach odbywania studiów podyplomowych;
 - c) przedkładania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łąncucie na zakończenie każdego semestru nauki oraz na każde wezwanie, zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie studiów podyplomowych;
 - d) przedłożenia zaświadczenia, dyplomu/świadectwa lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych.
2. Osobie bezrobotnej, której zostało przyznane dofinansowanie studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w zajęciach przewidzianych programem tych studiów przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. Osobie poszukującej pracy, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b i c, w okresie odbywania studiów podyplomowych stypendium nie przysługuje.
4. Osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, w trakcie odbywania studiów podyplomowych nie zawiesza się dofinansowania tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.
5. Osobie bezrobotnej, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w trakcie odbywania studiów podyplomowych nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu ukończenia tych studiów.
6. Uczestnikowi studiów podyplomowych, o którym mowa w § 3 ust. 5, przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik został ubezpieczony.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Łąncucie ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych, o którym mowa w § 3 ust. 6, od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik posiada już takie ubezpieczenie.
8. Zwrot przyznanego dofinansowania studiów podyplomowych, wraz z odsetkami ustawowymi, następuje w przypadku:
 - a) złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń zawartych we wniosku;
 - b) niepodjęcia studiów podyplomowych w terminie podanym w zawartej umowie;
 - c) nieukończenia lub przerwania studiów podyplomowych;
 - d) utraty statusu osoby bezrobotnej w trakcie odbywania studiów podyplomowych, z wyjątkiem podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

9. Uczestnik studiów podyplomowych zobowiązuje się do zwrotu, o którym mowa w § 3 ust. 8, w ciągu 14 dni, od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
10. W okresie odbywania studiów podyplomowych osoba bezrobotna lub poszukująca pracy nie może korzystać z innej formy wsparcia finansowanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Łąncucie.

§ 4

Zasady obowiązują od dnia podpisania Zarządzenia Dyrektora PUP w Łąncucie wprowadzającego niniejsze zasady.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
Wojciech Wydrzyński