



**ADNOTACJA URZĘDU:**

CRPI.6251.....2025

WnBonZasied/.....

UmBonZasied/.....

**ADNOTACJA URZĘDU:**

(data wpływu wniosku do PUP)

**POWIATOWY URZĄD PRACY  
w Tomaszowie Mazowieckim**

**WNIOSEK O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE  
DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA**

Podstawa prawna: art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214).

**DANE WNIOSKODAWCY:**

1. Imię i nazwisko: .....
2. Adres zamieszkania: .....
3. Adres korespondencyjny.....
4. PESEL: ..... Seria i nr dowodu osobistego: .....
5. Nr telefonu: ..... email: .....  
adres do doręczeń elektronicznych: (skrzynka do e-Doręczeń) .....
6. Numer konta bankowego .....
7. Adres zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia , wykonywaniem innej pracy zarobkowej, prowadzeniem działalności gospodarczej\* (tylko teren Polski)  
.....
8. Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania .....
9. Czas dojazdu w dwie strony w godzinach .....
10. Termin podjęciem zatrudnienia\*, innej pracy zarobkowej\*, działalności gospodarczej\* ..... Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie powinien być złożony minimum **10 dni** przed planowanym dniem podjęcia pracy.

11. Wnioskuje o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie ....., w związku z planowanym przeze mnie podjęciem zatrudnienia\*, innej pracy zarobkowej\*, działalności gospodarczej\* (tylko teren RP) poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.

12. Jednocześnie zobowiązuję się do udokumentowania w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu

a) pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

b) osiągania wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz podlegania ubezpieczeniom społecznym przez okres 6 miesięcy.

13. Koszty zamieszkania związane z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzeniem działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj kosztów i kwotę).

.....  
.....

14. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie:

.....  
.....

15. Zabezpieczeniem bonu na zasiedlenie jest poręczenie osoby fizycznej.

#### Załączniki do wniosku:

1. Deklaracja przyszłego pracodawcy o zamiarze powierzenia pracy osobie bezrobotnej lub deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej;
2. Dokumenty potwierdzające ewentualne koszty, które zostaną poniesione po zmianie miejsca zamieszkania (np. umowa przedwstępna najmu lokalu lub umowa najmu lokalu);
3. Oświadczenie poręczyciela (w tym oświadczenie współmałżonka poręczyciela),
4. Umowa rachunku bankowego lub inny dokument potwierdzający aktualny numer rachunku ( kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem ).

.....  
(czytelny podpis osoby bezrobotnej)

\* niepotrzebne skreślić

Złożenie wniosku nie daje gwarancji na otrzymanie środków w ramach bonu na zasiedlenie. Wnioski o zawarcie umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie opiniowane są przez Komisję; rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.

.....  
(pieczęć firmy)

**DEKLARACJA PRACODAWCY**  
**o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej**  
**osobie bezrobotnej**

1. Pełna nazwa pracodawcy.....  
.....
2. Adres, telefon, e- mail.....  
.....
  - REGON.....
  - EKD/PKD.....
  - NIP.....
3. Osoba reprezentująca pracodawcę.....  
.....
4. Rodzaj prowadzonej działalności.....  
.....

Przedstawiając powyższą informację, oświadczam, że:

- zamierzam zatrudnić w ramach umowy o pracę lub
- ~~powierzyć wykonywanie innej pracy zarobkowej\* (jakiej)~~

.....

Imię i nazwisko..... Nr PESEL:.....

na stanowisku.....

w.....

(nazwa zakładu pracy i adres miejsca wykonywania pracy)

od dnia ..... do.....

z wynagrodzeniem brutto miesięcznie.....

od którego **będą/ nie będą\*** odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis pracodawcy, pieczęć imienna)

\* niepotrzebne skreślić

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. **zobowiązuję się pozostać w zatrudnieniu / innej pracy zarobkowej / lub prowadzić działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy;**
2. **będę osiągał/nie będę osiągał\*** wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał\*** ubezpieczeniom społecznym;
3. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
4. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66 n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
6. **przyjmuję do wiadomości**, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd.

.....  
(data i czytelny podpis bezrobotnego)

\*niepotrzebne skreślić

**DEKLARACJA BEZROBOTNEGO  
O ZAMIARZE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja .....  
zamieszkały/a:.....

oświadczam, że zamierzam podjąć działalność gospodarczą zgodnie z poniższym opisem oraz będę podlegał ubezpieczeniom społecznym z tego tytułu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będę podlegał ubezpieczeniom społecznym, których podstawa będzie co najmniej minimalne wynagrodzenie za pracę brutto miesięcznie.

**OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA**

1. **Rodzaj działalności gospodarczej** (krótki opis zamierzonego przedsięwzięcia z podaniem zakresu rodzaju działalności – PKD:

.....  
.....  
.....

2. **Adres, pod którym zamierzam prowadzić działalność gospodarczą:**.....

.....

3. **Czy kiedykolwiek prowadził/a Pan/i działalność gospodarczą? TAK, NIE\***

w okresie od .....do.....

w okresie od .....do.....

rodzaj prowadzonej działalności:

.....  
.....

4. **Kroki podjęte w kierunku planowanej działalności:**

a) uzyskane pozwolenia, zaświadczenia, zezwolenia, certyfikaty, itp.

.....  
.....

b) odbyte kursy, szkolenia

.....  
.....

c) inne podjęte kroki:

.....  
.....

5. **Rozpoczęcie deklarowanej działalności nie jest uzależnione do uzyskania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, o ile będę o nie występował/a.**

6. **Planowana data rozpoczęcia działalności gospodarczej:** .....

.....

(data i podpis)

\*niepotrzebne skreślić

Imię i nazwisko.....

Nr PESEL.....

Adres zamieszkania (aktualny).....

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że w miejscowości, w której będę podejmował/ła pracę  
**nie posiadałem/am i nie posiadam** meldunku stałego lub czasowego.

.....  
(data i czytelny podpis)

**Oświadczenie osoby bezrobotnej w sprawie przyznanego bonu na zasiedlenie**

Ja niżej podpisany(a).....

PESEL.....

oświadczam, że w dniu zawarcia Umowy o przyznanie środków Funduszu Pracy w ramach bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, mój stan cywilny to:

.....

.....

(czytelny podpis)

Oświadczenie do wniosku z dnia ..... roku  
o przyznanie bonu na zasiedlenie

### OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA

Ja niżej  
podpisany(a).....

PESEL..... oświadczam, że wyrażam zgodę na przyjęcie  
środków Funduszu Pracy w ramach bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego  
podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą,  
przez moją żonę/mojego męża\*

.....  
(imię i nazwisko współmałżonka/ki)

i jednocześnie oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że w przypadku  
niedotrzymania przez wnioskodawcę warunków Umowy o przyznanie środków  
Funduszu Pracy w ramach bonu na zasiedlenie, przyznane środki podlegają  
zwrotowi.

.....  
(podpis składającego(ej) oświadczenie)

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią klauzuli informacyjnej na temat  
przetwarzania danych osobowych

.....  
(podpis składającego(ej) oświadczenie)

Pan/Pani.....legitymujący(a) się  
dowodem osobistym nr ..... PESEL.....  
złożył(a) własnoręczny podpis w mojej obecności.

Tomaszów Mazowiecki, dnia.....

.....  
(podpis pracownika Powiatowego Urzędu Pracy)

\*niepotrzebne skreślić



## Dane wnioskodawcy, poręczycieli i współmałżonków

**Wnioskodawca**.....  
/imię i nazwisko – imię ojca/, /telefon/

zamieszkały(a) w .....  
/ kod / /dokładny adres/

nr PESEL .....dowód osobisty seria..... Nr.....

wydany w dniu .....

**Współmałżonek**.....  
/imię i nazwisko – imię ojca/

zamieszkały(a) w .....  
/ kod / /dokładny adres/

nr PESEL .....dowód osobisty seria..... Nr.....

wydany w dniu .....

**1. Poręczyciel**.....  
/imię i nazwisko – imię ojca/ /telefon/

zamieszkały(a) w .....  
/ kod / /dokładny adres/

nr PESEL .....dowód osobisty seria..... Nr.....

wydany w dniu.....stan cywilny .....

**Współmałżonek**.....  
/imię i nazwisko – imię ojca/

zamieszkały(a) w .....  
/ kod / /dokładny adres/

nr PESEL .....dowód osobisty seria..... Nr.....

wydany w dniu.....

## OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

**Ja niżej podpisany(a)**

<i>imię i nazwisko:</i>	
<i>adres zamieszkania:</i>	Kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> miejscowość..... ..... ul.....nr..... m.....
<i>adres do korespondencji:</i>	Kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> miejscowość..... ..... ul.....nr..... m.....
<i>PESEL:</i> .....	<i>dowód osobisty seria, numer:</i> ..... <i>ważny do dnia:</i> .....
<i>nr tel. do kontaktu:</i>	

- nie posiadam zobowiązań finansowych
- posiadam zobowiązania finansowe:  
w łącznej wysokości .....  
kwota miesięcznej spłaty zadłużenia wynosi .....  
ostateczny termin spłaty .....

### **Stan cywilny:**

- kawaler/panna
- rozwiedziony/rozwiedziona; wdowa/wdowiec; osoba w separacji<sup>1</sup>  
na podstawie dokumentu numer:..... wydanego dn. ....
- żonaty/zamężna, w tym:
  - rozdzielność majątkowa ze współmałżonkiem<sup>1</sup>  
na podstawie dokumentu numer:..... wydanego dn.  
.....
  - wspólność majątkowa ze współmałżonkiem; dane współmałżonka:

<i>imię i nazwisko:</i>	
<i>adres zamieszkania:</i>	Kod pocztowy <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> miejscowość..... ul.....nr..... m.....

### **Wypełnia poręczyciel prowadzący pozarolniczą działalność gospodarczą:**

Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą o numerze NIP: .....  
Moje miesięczne dochody z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na zasadach ogólnych wynoszą ..... zł. (na podstawie PIT za rok poprzedni)

**Jestem / nie jestem<sup>2</sup>** w stanie likwidacji lub upadłości.

**W przypadku poręczyciela prowadzącego działalność gospodarczą należy przedłożyć do wglądu PIT za rok poprzedni.**

**Wypełnia poręczyciel pozostający w stosunku pracy:**

Oświadczam, że jestem zatrudniony(a) w .....	
..... (pełna nazwa i adres zakładu pracy)	
od dnia ..... na czas <b>nieokreślony / określony</b> <sup>2</sup> do dnia .....	
na stanowisku .....	
Moje miesięczne dochody brutto z tytułu zatrudnienia wynoszą ..... zł.	
Moje wynagrodzenie <b>nie jest / jest</b> <sup>2</sup> obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów kwotą .....	
zł.	
Nie znajduję się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę ani w okresie próbnym.	
<b><u>Potwierdzenie zakładu pracy:</u></b>	
Dane kontaktowe do osoby potwierdzającej oświadczenie: ..... (imię i nazwisko) ..... (stanowisko) ..... (telefon)	Data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej: .....

**Wypełnia poręczyciel będący emerytem lub rencistą do 73 roku życia:**

Oświadczam, że jestem <b>emerytem / rencistą</b> <sup>2</sup> .
Rentę mam przyznaną do .....
Moje miesięczne dochody brutto z tytułu emerytury/renty wynoszą ..... zł.
<b><i>W przypadku poręczyciela będącego emerytem lub rencistą należy przedłożyć do wglądu decyzję o przyznaniu lub waloryzacji emerytury/renty.</i></b>

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z treścią klauzuli informacyjnej na temat przetwarzania danych osobowych.	Prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzam własnoręcznym podpisem.
..... data i czytelny podpis poręczyciela	..... data i czytelny podpis poręczyciela

<sup>1</sup> do wglądu dokument potwierdzający ten fakt

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

---

**Potwierdzam dane w dokumentach przedstawionych do wglądu zawarte w niniejszym oświadczeniu.**

.....  
(Data)

.....  
(podpis pracownika PUP)