

**ZASADY WPISU OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI
DO EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ
OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W MOGILNIE**

§ 1

Podstawa prawna:

- 1) *Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą,*
- 2) *Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.), zwanej dalej KPA,*
- 3) *Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 18 lipca 2022 r. w sprawie zezwoleń na pracę i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. z 2022 r. poz. 1558),*
- 4) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca (Dz.U. z 2019 r. poz. 1845), zwanym dalej rozporządzeniem o podklasach PKD,*
- 5) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie państw, do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące zezwolenia na pracę sezonową oraz przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. z 2017 r. poz. 2349 z późn. zm.),*
- 6) *Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz.U. z 2017 r. poz. 2350 z późn. zm.).*

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Obywatele Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii lub Ukrainy mogą wykonywać pracę w Polsce, bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę w ramach tzw. procedury uproszczonej.
2. Warunkiem skorzystania z procedury uproszczonej jest uzyskanie przez podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń prowadzonej przez Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie.
3. Wpis oświadczenia do ewidencji jest możliwy jeżeli:
 - 1) okres wykonywania pracy określony w złożonym oświadczeniu jest nie dłuższy niż 24 miesiące, oraz
 - 2) dzień rozpoczęcia pracy wskazany w złożonym oświadczeniu nastąpi nie później niż 6 miesięcy od dnia złożenia oświadczenia, oraz
 - 3) wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa od wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku.
4. Podmiotem powierzającym wykonywanie pracy cudzoziemcowi może być jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej lub osoba fizyczna, która na podstawie umowy lub innego stosunku prawnego powierza wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie dokonuje wpisu oświadczenia dla:
 - 1) podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym (wpis w KRS) posiadających siedzibę w powiecie mogileńskim;
 - 2) osób fizycznych wykonujących działalność gospodarczą zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wpis w CEIDG), posiadających miejsce stałego pobytu w powiecie mogileńskim;
 - 3) osób fizycznych nie wykonujących działalności gospodarczej, posiadających miejsce stałego pobytu w powiecie mogileńskim.

§ 3

Złożenie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

1. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi może złożyć oświadczenie w formie pisemnej w postaci:
 - 1) elektronicznej poprzez stronę www.praca.gov.pl. Po wypełnieniu wniosku konieczne będzie jego podpisanie za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego bądź profilu zaufanego ePUAP,
 - 2) papierowej – druk oświadczenia wraz z niezbędnymi załącznikami jest dostępny na stronie mogilno.praca.gov.pl
2. Oświadczenie podpisuje podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi bądź osoba upoważniona. Upoważnienie do podpisywania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi powinno być dostarczone w oryginale najpóźniej w dniu złożenia pierwszego oświadczenia.
3. Powierzana praca nie może dotyczyć podklas PKD określonych w rozporządzeniu o podklasach PKD, które objęte są procedurą uzyskania zezwolenia na pracę sezonową.
4. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu wpisu do ewidencji oświadczeń, dołącza do oświadczenia:
 - 1) kopię stron ważnego dokumentu podróży cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, zawierających dane osobowe;
 - 2) kopię dowodu wpłaty identyfikującą cudzoziemca, którego dotyczy wniosek (w polu tytuł wpłaty należy wpisać „Oświadczenie – nazwisko, imię i data ur. cudzoziemca”). Wpłaty można dokonać tylko przelewem na rachunek:

Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie
ul. Obr. Mogilna 1
88-300 Mogilno
75 1090 1069 0000 0001 5078 7493

W ramach jednego przelewu można dokonać opłaty tylko za jedno oświadczenie. Jeżeli podmiot powierzający dokona opłaty, a następnie nie złoży oświadczenia na daną osobę, jest obowiązany poinformować pisemnie Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie o tym fakcie, wskazując w piśmie numer konta na które należy zwrócić opłatę. Opłata nie będzie zwracana w przypadku złożenia oświadczenia;

- 3) oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać **wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione. Oświadczenie powinno być zgodne ze stanem faktycznym w dniu złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i podpisane nie wcześniej niż 30 dni przed tym dniem;
- 4) oświadczenie podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi dotyczące okoliczności, o których mowa w art. 88z ust. 6 ustawy. Oświadczenie to może podpisać **wyłącznie** podmiot powierzający wykonywanie pracy. Oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną nie będzie uwzględnione. Oświadczenie powinno być zgodne ze stanem faktycznym w dniu złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i podpisane nie wcześniej niż 30 dni przed tym dniem. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
5. W przypadku złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej przez osobę upoważnioną załączniki o których mowa w § 3 ust. 4 pkt 3 i 4 należy dostarczyć w oryginale w postaci papierowej, podpisane przez podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
6. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie może żądać od podmiotu przedstawienia dodatkowych dokumentów, niezbędnych do ustalenia stanu faktycznego.
7. W przypadku wniosku zawierającego braki formalne Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie wzywa podmiot do ich usunięcia w terminie nie krótszym niż 7 dni **pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania**.
8. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi wskazuje w oświadczeniu tylko jedno główne miejsce wykonywania pracy.

§ 4

Wpis oświadczenia do ewidencji oświadczeń

Terminy

1. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie wpisuje oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń bądź wydaje decyzję o odmowie takiego wpisu nie później niż w terminie **7 dni roboczych** od dnia otrzymania oświadczenia, a w sprawach wymagających postępowania wyjaśniającego – nie później niż w terminie **30 dni** od dnia otrzymania oświadczenia.
2. Procedura wpisania wniosku do ewidencji oświadczeń rozpoczyna się w momencie złożenia przez podmiot powierzający **kompletnego wniosku** wraz z ustawowo wymaganymi załącznikami, po którym następuje weryfikacja i analiza danych.
3. Początkiem biegu terminu określonego w dniach jest dzień następujący po dniu otrzymania oświadczenia przez Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie (art. 57 § 1 KPA).
Do terminów wydania decyzji nie wlicza się terminów przewidzianych na uzupełnienie braków formalnych, okresów zawieszenia postępowania, oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu (art. 35 § 5 KPA).
4. Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie, wpisując oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń, może określić późniejszy dzień rozpoczęcia pracy, niż określony w oświadczeniu, nie wcześniejszy niż dzień następujący po dniu wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń.
5. Podmiot powierzający pracę cudzoziemcowi **nie musi** występować o dokonanie wpisu nowego oświadczenia do ewidencji oświadczeń jeżeli:
 - 1) nastąpiła zmiana siedziby lub miejsca stałego pobytu, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę;
 - 2) nastąpiło przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę;
 - 3) podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi i cudzoziemiec zawarli umowę o pracę zamiast umowy cywilnoprawnej;
 - 4) cudzoziemiec jest pracownikiem tymczasowym i został skierowany przez podmiot powierzający zatrudnienie do innego pracodawcy użytkownika, niż ten, który został określony w oświadczeniu pod warunkiem, że warunki zatrudnienia określone w oświadczeniu, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.

§ 5

Odmowa wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń

1. Urząd **nie dokona** wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń i wyda decyzję odmowną, jeżeli:
 - 1) zaistniały okoliczności określone w art. 88z ust. 5 pkt. 1-6 ustawy,
 - 2) w danym roku kalendarzowym nastąpiło przekroczenie obowiązującego limitu oświadczeń, o którym mowa w art. 90b ust.3 ustawy.
2. Urząd **może odmówić** dokonania wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń, jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że:
 - 1) oświadczenie zostało złożone dla pozorów,
 - 2) oświadczenie będzie wykorzystane przez cudzoziemca w innym celu niż wykonywanie pracy dla danego podmiotu,
 - 3) podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi nie dopełnia obowiązków związanych z prowadzeniem działalności lub powierzeniem pracy innym osobom, w szczególności:
 - a) nie posiada środków finansowych ani źródeł dochodu niezbędnych do pokrycia zobowiązań wynikających z powierzenia pracy cudzoziemcowi lub
 - b) nie prowadzi działalności gospodarczej, rolniczej lub statutowej uzasadniającej powierzenie pracy danemu cudzoziemcowi w danym okresie, w tym zawiesił działalność, został wykreślony z właściwego rejestru lub jego działalność jest w okresie likwidacji, lub

- c) nie dopełnia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych albo nie dopełnia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne rolników, lub
 - d) nie zgłasza do ubezpieczenia społecznego pracowników lub innych osób objętych obowiązkowym ubezpieczeniem społecznym albo nie zgłasza pomocników rolnika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników do ubezpieczenia społecznego rolników, lub
 - e) zalega z uiszczeniem podatków, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) oświadczenie składa osoba aktualnie zarejestrowana w urzędzie pracy jako bezrobotna.
3. Podmiotowi, który otrzymał decyzję o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji oświadczeń przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw pracy za pośrednictwem Starosty Mogileńskiego.

§ 6

Odbiór oświadczenia

1. W przypadku oświadczenia, które zostało złożone w postaci papierowej, po wpisaniu go do ewidencji oświadczeń, jego odbiór odbywa się **wyłącznie osobiście** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie w godz. 7.30-14.00, po wcześniejszej informacji telefonicznej bądź pocztą elektroniczną ze strony pracownika Urzędu, że oświadczenie jest do odbioru. Osoba upoważniona do odbioru musi każdorazowo posiadać oryginał upoważnienia do odbioru i dokument tożsamości. Przy pierwszym odbiorze przez daną osobę musi ona posiadać upoważnienie w dwóch egzemplarzach, z których jedno zatrzymuje Urząd.
2. Oświadczenie złożone w postaci elektronicznej, po jego wpisaniu do ewidencji oświadczeń, odbierane jest:
 - 1) w postaci dokumentu elektronicznego za pośrednictwem portalu praca.gov.pl,
 - 2) w przypadku, gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi w momencie składania oświadczenia wystąpił o potwierdzenie dokonania wpisu w postaci papierowej, zgodnie z zasadami określonymi w § 6 pkt 1.

§ 7

Obowiązek informacyjny

1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, którego oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało wpisane do ewidencji oświadczeń, **pisemnie** powiadamia Powiatowy Urząd Pracy w Mogilnie o:
 - 1) podjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń;
 - 2) niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.

Powiadomienie może zostać dostarczone za pośrednictwem portalu praca.gov.pl, osobiście lub pocztą zwykłą (decyduje data stempla pocztowego).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W uzasadnionych sytuacjach Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Mogilnie może odstąpić od niniejszych zasad podejmując indywidualne rozstrzygnięcie w ramach obowiązujących przepisów prawa.