# OA.110.17.2024 Głogów, dnia 2 stycznia 20245r.

# Dyrektor Sądu Rejonowego w Głogowie ogłasza nabór na stanowisko konserwatora w Sądzie Rejonowym w Głogowie (1 etat)

## Do zakresu zadań osoby zatrudnionej na ww. stanowisku należeć będzie w szczególności:

## drobne bieżące naprawy i regulacje (np. urządzeń sanitarnych, urządzeń biurowych itp.) za pomocą podręcznych narzędzi ręcznych lub elektronarzędzi;

## naprawa mebli, wykładzin podłogowych, stolarki okiennej i drzwiowej, zamków i innego wyposażenia wnętrz;

## przenoszenie i dźwiganie przedmiotów zgodnie z przepisami BHP, m.in.: prace przy rozładunku i przemieszczaniu mebli, wyposażenia wnętrz, materiałów biurowych, poczty i innych towarów;

## wykonywanie prac porządkowych i ogrodniczych (np. koszenie trawy, zamiatanie liści itp.);

## wykonywanie drobnych prac remontowych i malarskich;

## wykonywanie prac na wysokości.

## Wymagania konieczne:

## pełna zdolność do czynności prawnych;

## niekaralność za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;

## przeciwko kandydatowi nie może być prowadzone postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;

## wykształcenie zawodowe;

## stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku (zdolność do wykonywania pracy fizycznej, praca na wysokości);

## komunikatywność, umiejętność pracy w sytuacjach stresowych, dyspozycyjność.

## Wymagania mile widziane:

## umiejętność dobrej organizacji pracy;

## odpowiedzialność, rzetelność i konsekwencja w działaniu;

## wysoki poziom kultury osobistej;

## posiadanie kwalifikacji uprawniających do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji oraz sieci energetycznych na stanowisku eksploatacji

1. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

## Wymagane dokumenty i oświadczenia:

## Podanie o przyjęcie do pracy adresowane do Dyrektora Sądu Rejonowego w Głogowie z danymi umożliwiającymi kontakt oraz wskazaniem sygnatury naboru OA.110.17.2024;

## kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;

## kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje;

## oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn.27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016) zwane dalej „RODO” oraz oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydata;

## oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe oraz oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.

## Podanie, kwestionariusz i oświadczenia winny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

## Kandydat może dodatkowo przedłożyć:

## kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia, umiejętności i osiągnięcia zawodowe;

## kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia;

## Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 76 754 52 42

## Dokumenty należy złożyć w Biurze Podawczym Sądu Rejonowego w Głogowie, ul. St. Kutrzeby 2.

## Termin składnia ofert upływa 31 stycznia 2025 r.

## Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Sąd Rejonowy w Głogowie skontaktuje się telefonicznie z wybranymi kandydatami.

 dokument podpisany elektronicznie

 Dyrektor Sądu Rejonowego w Głogowie

 Aleksandra Adamska

**Ochrona danych osobowych:**

Na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922j.t.)informuję,że:
1. Administratorem danych jest Sąd Rejonowy w Głogowie ul.St.Kutrzeby 2, 67-200 Głogów reprezentowany przez Prezesa Sądu Rejonowego w Głogowie.
2. Zebrane dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia oraz udokumentowania rekrutacji i będą podane do wiadomości publicznej - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 stycznia 2008r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu przeprowadzania konkursów na staż urzędniczy w sądzie i prokuraturze (Dz.U.2014.400 j.t.)
3. Osobom nadsyłającym zgłoszenia przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania na warunkach określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U.2016.1666 j.t. z późn. zm.) oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
5. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne i następuje na podstawie zgody na przetwarzanie danych na potrzeby rekrutacji.