



Załącznik do Zarządzenia nr 26/2021
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Dąbrowie Górniczej z dnia 10.06.2021 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU
„Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”
WSPÓŁFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ**

§ 1

Informacje ogólne

1. Dokument określa zasady rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej.
2. Projekt „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – Oś priorytetowa I *Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy - projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.*
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 maja 2021 roku do 31 grudnia 2022 roku.
5. W ramach projektu przewidziano realizację następujących form wsparcia:
 - indywidualne poradnictwo zawodowe,
 - pośrednictwo pracy,
 - zatrudnienie subsydiowane w formie prac interwencyjnych.
6. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach projektu realizowane są zgodnie z przepisami *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.*
7. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Projekt

ma charakter ogólnodostępny, zakłada udział osób z niepełnosprawnościami, jeżeli na etapie naboru będzie to możliwe i zasadne mając na względzie cele i założenia projektu oraz zainteresowanie wsparciem po stronie tych osób, ponadto zawiera pozytywne rozwiązania zwiększające dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami (są to m.in. preferencje punktowe dla tej kategorii osób, identyfikacji potrzeb i barier tych osób w ramach *Formularza zgłoszeniowego do projektu* oraz rozmowy z doradcą klienta, pomoc w zrozumieniu i wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych, zapewnienie dokumentów z powiększoną czcionką, możliwość zapoznania się z projektem oraz pobrania dokumentów projektowych na stronie internetowej w standardzie WCAG 2.0, dostępność do projektu bez barier architektonicznych, możliwość uruchomienia mechanizmu racjonalnych usprawnień).

8. W przypadku zgłoszenia się do projektu byłych uczestników projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach CT 9 w RPO, którzy spełniają warunki formalne do udziału w projekcie, osoby takie przyjmowane będą do projektu poza standardową procedurą rekrutacyjną.
9. Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej poinformuje o niniejszym projekcie realizatorów projektów CT9 i instytucje pomocy społecznej na terenie Dąbrowy Górniczej oraz zamieści stosowne zapisy dotyczące pierwszeństwa udziału w projekcie.
10. Każdy/każda kandydat/kandydatka ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszych Zasadach rekrutacji pojęcia oznaczają:

1. **Adresat projektu** – kobietę lub mężczyznę zarejestrowaną/ego jako osoba bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej spełniająca/cego kryteria kwalifikowalności wskazane w §3 Regulaminu rekrutacji.
2. **Beneficjent (Projektodawca)** – Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej będący realizatorem projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”.

3. **Dzień otrzymania propozycji pracy w ramach projektu** - dzień otrzymania przez uczestnika/uczestniczkę projektu skierowania na prace interwencyjne.
4. **Dzień rozpoczęcia udziału w projekcie** – dzień otrzymania usługi poradnictwa zawodowego w formie indywidualnej.
5. **Formularz zgłoszeniowy do projektu** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu rekrutacji.
6. **Kandydat/Kandydatka** – osobę bezrobotną w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin) zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej jako osoba bezrobotna starająca się o uczestnictwo w projekcie.
7. **Osoba z kategorii NEET** - osobę w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin), która spełnia łącznie trzy następujące warunki:
 - a. nie pracuje (tj. osobą bezrobotną lub bierną zawodowo),
 - b. nie kształci się tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym (kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym) albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki,
 - c. nie szkoli się tj. nie uczestniczy i nie uczestniczyła w okresie ostatnich 4 tygodni w pozaszkolnych zajęciach finansowanych ze środków publicznych mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy;
8. **Osoba bezrobotna** - osobę bezrobotną w rozumieniu przepisów *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej.
9. **Osoba bezrobotna w wieku 18-29 lat** (do dnia 30-tych urodzin) – osobę bezrobotną, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ma mniej niż 30 lat.
10. **Osoba długotrwale bezrobotna w wieku 18-24 lata nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 6 miesięcy** – osobę bezrobotną do 25 roku życia (do dnia 25-tych urodzin) pozostającą nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Do tego okresu nie

wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia).

11. **Osoba długotrwale bezrobotna w wieku 25-29 lat nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 12 miesięcy** – osobę bezrobotną od dnia 25-tych urodzin do dnia 30-tych urodzin pozostającą nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia. Do tego okresu nie wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, że pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia).

12. **Osoba, która utraciła zatrudnienie w wyniku pandemii COVID-19** - zgodnie ze stanowiskiem MFiPR z dnia 9 października 2020 r., do grupy osób które utraciły zatrudnienie po 1 marca 2020 r. w wyniku pandemii COVID-19 można zaliczyć wszystkie osoby młode pozostające bez pracy, które po 1 marca 2020 r. utraciły zatrudnienie/pracę z powodu rozwiązania czy nieprzedłużenia umowy. Do tej kategorii osób można zaliczyć zarówno osoby, które były zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych. We wszystkich sytuacjach, z uwagi na trudności w udokumentowaniu utraty zatrudnienia w związku z sytuacją gospodarczą, wystarczające jest udowodnienie, że dana umowa została rozwiązana (niezależnie od powodu) lub nie została przedłużona we wskazanym okresie.

13. **Osoby w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy** - osoby z kategorii NEET, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby odchodzące z rolnictwa, imigranci i reemigranci oraz osoby długotrwale bezrobotne.

14. **Osoba z niepełnosprawnościami** - osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osobę z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.
15. **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osobę posiadającą wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, tj. podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe.
16. **Osoby odchodzące z rolnictwa** – osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS).
17. **Imigrant** – osobę nieposiadającą polskiego obywatelstwa, przybyłą lub zamierzającą przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzającą wykonywać lub wykonującą pracę na terytorium Polski, w tym zamierzającą podjąć działalność gospodarczą na terytorium Polski.
18. **Reemigrant** – obywatela polskiego, który przebywał za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, który zamierza powrócić do Polski lub który przebywa na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklaruje chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci.
19. **Projekt** – projekt pt. „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.
20. **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie, która podpisze *Oświadczenie i zakres danych osobowych uczestnika projektu* i rozpocznie udział w formie wsparcia przewidzianej w projekcie.

§ 3

Adresaci projektu

1. Projekt skierowany jest do uczestników (kobiet i mężczyzn) w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin) pozostających bez pracy, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej jako osoby bezrobotne.
2. Status osoby bezrobotnej weryfikowany będzie m.in. zapisami w systemie informatycznym Syriusz oraz zusowskim raportem U1,U2 o braku zbiegu tytułów do ubezpieczeń społecznych w momencie weryfikacji danych zawartych w *Formularzu zgłoszeniowym do projektu* oraz w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. 80 % osób uczestniczących w projekcie muszą stanowić osoby, które utraciły zatrudnienie w wyniku pandemii COVID-19 po 1 marca 2020 r., zaś 20 % osoby w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osoby z kategorii NEET, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby odchodzące z rolnictwa, imigranci i reemigranci oraz osoby długotrwale bezrobotne.

Zgodnie ze stanowiskiem MFiPR z dnia 9 października 2020 r., do grupy osób które utraciły zatrudnienie po 1 marca 2020 r. w wyniku pandemii COVID-19 można zaliczyć wszystkie osoby młode pozostające bez pracy, które po 1 marca 2020 r. utraciły zatrudnienie/ pracę z powodu rozwiązania czy nieprzedłużenia umowy. Do tej kategorii osób można zaliczyć zarówno osoby, które były zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych. We wszystkich sytuacjach, z uwagi na trudności w udokumentowaniu utraty zatrudnienia w związku z sytuacją gospodarczą, wystarczające jest udowodnienie, że dana umowa została rozwiązana (niezależnie od powodu) lub nie została przedłużona we wskazanym okresie. W związku z powyższym, weryfikacja kwalifikowalności do projektu odbywa się na podstawie przedstawionego przez kandydata/kandydatkę świadectwa pracy lub kopii umowy cywilnoprawnej albo oświadczenia uczestnika projektu, że po 1 marca 2020 r. utracił zatrudnienie/ pracę z powodu rozwiązania lub nieprzedłużenia umowy, składanym pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy oraz oświadczeniem o przyjęciu do wiadomości, że może to podlegać weryfikacji w rejestrach publicznych np. ZUS. W przypadku osoby, która została zmuszona do zamknięcia prowadzonej działalności gospodarczej w wyniku pandemii COVID-19 potwierdzeniem takiego stanu rzeczy może być zaświadczenie o zamknięciu działalności (np. CEiDG) albo

oświadczenie uczestnika projektu, że zamknięcie działalności nastąpiło po 1 marca 2020 r.

4. Projekt adresowany jest wyłącznie do osób, które w okresie od dnia złożenia *Formularza zgłoszeniowego do projektu* do ostatniego dnia udziału w projekcie nie biorą udziału i nie będą brały udziału w innych projektach z zakresu aktywizacji zawodowej współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Kryteria kwalifikowalności muszą być spełnione zarówno na dzień weryfikacji *Formularza zgłoszeniowego do projektu*, jak również na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie.
6. W projekcie przewidziano udział 36 osób, w tym 24 kobiet i 12 mężczyzn.

§ 4

Rekrutacja podstawowa do projektu

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie według III etapów.

Etap I – zgłoszenie udziału w projekcie

2. Zgłoszenie udziału w projekcie przez potencjalnych kandydatów/kandydatki odbywać się będzie poprzez złożenie *Formularza zgłoszeniowego do projektu* w trakcie trwania naboru, który zostanie ogłoszony na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicy ogłoszeniowej poświęconej projektowi (znajdującej się obok pokoju nr 4).
3. Wstępnie planuje się przeprowadzenie pięciu naborów w okresach: V-VI 2021 dla 8 osób bezrobotnych, VI-VII 2021 dla 6 osób bezrobotnych, VIII-IX 2021 dla 6 osób bezrobotnych, I-II 2022 dla 8 osób bezrobotnych i II-III 2022 dla 8 osób bezrobotnych. Ostateczna ilość naborów, liczba osób rekrutowanych w ich ramach oraz terminy poszczególnych naborów mogą ulec zmianie, w tym przede wszystkim mając na względzie poziom zainteresowania projektem. O zmianach w ww. zakresie Projektodawca będzie informował na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz w harmonogramie projektu umieszczonym w ramach zakładki dedykowanej projektowi na stronie głównej dąbrowskiego Urzędu Pracy <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl>.

4. W ramach każdego naboru Projektodawca określi rekrutowaną liczbę osób należących do podgrupy zwolnionych po 1 marca 2020 r. w podziale na miejsca dla kobiet i mężczyzn oraz analogicznie dla podgrupy osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osób z kategorii NEET, osób z niepełnosprawnościami, kobiet, osób o niskich kwalifikacjach, osób odchodzących z rolnictwa, imigrantów i reemigrantów oraz osób długotrwale bezrobotnych.
5. Informacja o zakończeniu rekrutacji w ramach danego naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach”.
6. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego zamknięcia naboru tylko w ramach danej podgrupy, np. osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, przy jego dalszym kontynuowaniu dla drugiej podgrupy.
7. *Formularz zgłoszeniowy* dostępny jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej Beneficjenta <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl/> w Zakładce „Projekty skierowane do osób bezrobotnych i poszukujących pracy” ⇔ „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” oraz w wersji papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej - w pokojach nr 3, 4 i 11.
8. *Formularz zgłoszeniowy* musi być wypełniony czytelnie (zaleca się wypełnienie drukowanymi literami lub komputerowo) w języku polskim i czytelnie podpisany na ostatniej stronie.
9. *Formularz zgłoszeniowy do projektu* należy złożyć na Kancelarii lub elektronicznie za pośrednictwem platformy praca.gov.pl <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup#/inneSprawy/wyborUrzedu?dest=EURZAD> poprzez usługę PISMO DO URZĘDU (PSZ-PU) w formie zeskanowanej jako załącznik.
10. W przypadku problemów z odczytaniem, zrozumieniem dokumentów rekrutacyjnych lub wypełnieniem *Formularza zgłoszeniowego*, Kandydaci/Kandydatki mogą skorzystać ze wsparcia pracownika obsługującego rekrutację do projektu w pok. 3 lub 11 lub telefonicznie nr tel. 32-262-37-39, wew. 265 lub wew. 241.
11. Złożenie *Formularza zgłoszeniowego do projektu* nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
12. Złożone *Formularze zgłoszeniowe do projektu* nie podlegają zwrotowi.

Etap II – ocena formalna - weryfikacja kryteriów kwalifikowalności do projektu

13. Na podstawie złożonego *Formularza zgłoszeniowego do projektu* pracownik odpowiedzialny za rekrutację dokona weryfikacji kryteriów kwalifikowalności do projektu określonych w § 3.
14. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryterium kwalifikowalności jakim jest status osoby bezrobotnej są: zaświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej wystawione przez Prezydenta Miasta Dąbrowa Górnicza w imieniu którego działa Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej oraz wydrukowany raport z przesyłów ZUS U1 i U2. Od dnia wystawienia zaświadczenia do dnia otrzymania pierwszej formy wsparcia w ramach projektu (który jest równocześnie dniem rozpoczęcia udziału w projekcie) nie może minąć więcej niż 30 dni.
15. Kandydatury, ze wskazaniem wyników oceny formalnej, tj. weryfikacji kryteriów kwalifikowalności, wpisywane będą na Listy Kandydatek i Listy Kandydatów do projektu, osobno w obrębie podgrupy osób bezrobotnych zwolnionych po 01.03.2020 i podgrupy osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osoby z kategorii NEET, osoby z niepełnosprawnościami, kobiety, osoby o niskich kwalifikacjach, osoby odchodzące z rolnictwa, imigranci i reemigranci oraz osoby długotrwale bezrobotne.
16. Niespełnienie kryterium kwalifikowalności skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej i odrzuceniem kandydatury, natomiast niekompletny lub nieczytelnie wypełniony *Formularz zgłoszeniowy*, jeśli nie zostanie poprawiony we wskazanym przez Beneficjenta terminie, może spowodować wykluczenie kandydata/kandydatki z możliwości uczestnictwa w projekcie z przyczyn formalnych.
17. Osoby, których kandydatury pozytywnie przeszły etap oceny formalnej, zostaną poinformowane telefonicznie o terminie i formie oceny merytorycznej.
18. W przypadku jeśli liczba kandydatur poprawnych formalnie w ramach danej listy w danym naborze (dotyczy to w szczególności naboru pierwszego) będzie wyższa od założonej w ramach tego naboru liczby miejsc w projekcie, Projektodawca może podjąć decyzję o zwiększeniu tej liczby, mając na względzie aktualną sytuację na rynku pracy oraz sprawne osiągnięcie założeń projektu
19. Osoby, których wynik oceny formalnej jest negatywny, zostaną poinformowane o tym fakcie listownie.

Etap III – ocena merytoryczna i zestawienie list rankingowych

20. Kandydaty spełniające kryteria kwalifikowalności zostaną poddane ocenie merytorycznej z zastosowaniem Zestandaryzowanego Formularza Oceny (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu - wzór) wg następujących kryteriów punktowych:

- a) długotrwałość bezrobocia (8 pkt),
- b) brak lub niskie kwalifikacje (5 pkt),
- c) status osoby z niepełnosprawnością (8pkt),
- d) motywacja i nastawienie do udziału w projekcie mierzone Kwestionariuszem do mierzenia motywacji w skali 0-10 pkt,
- e) spójność profilu zawodowego z oferowanym wsparciem diagnozowana w rozmowie z doradcą zawodowym (profil spójny – 10 pkt, częściowo spójny – 5 pkt, niespójny – 0 pkt).

Szczegółowe zasady przyznawania punktów wynikają z konstrukcji Zestandaryzowanego Formularza Oceny (ZFO).

21. W przypadku zgłoszenia się do projektu byłych uczestników projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach CT 9 w RPO, którzy spełniają warunki formalne do udziału w projekcie, osoby takie przyjmowane będą do projektu poza standardową procedurą rekrutacyjną.

22. Ocena merytoryczna odbywać się będzie w dwóch etapach.

23. W pierwszym etapie pracownik odpowiedzialny za rekrutację na podstawie danych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym oraz Systemie Syriusz przyzna punkty w kategoriach wskazanych w ust. 20 pkt a)-c). W drugim etapie oceny, który ma formę rozmowy z kandydatem/kandydatką do projektu, pracownik odpowiedzialny za rekrutację bada motywację i nastawienie do udziału w projekcie za pomocą Kwestionariusza do mierzenia motywacji osiągnięć oraz spójność profilu zawodowego z oferowanym wsparciem przyznając punkty w kategoriach wskazanych w ust. 20 pkt d)-e). W tej fazie opracowywany jest również (lub aktualizowany) Indywidualny Plan Działania z uwzględnieniem oferowanego w projekcie wsparcia.

24. Na podstawie sumy punktów uzyskanych w dwóch etapach oceny merytorycznej zestawione zostaną Listy Rankingowe - osobna dla kobiet (LRK) i osobna dla mężczyzn (LRM), oddzielnie dla każdej z dwóch

podgrup, tj. osób zwolnionych po 1 marca 2020 r. oraz osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.

25. Kandydatury umieszczane będą odpowiednio na LRK i LRM wg malejącej liczby punktów. Do udziału w projekcie zakwalifikowana zostanie określona w ramach danego naboru liczba kobiet z największą liczbą punktów w ramach danej podgrupy oraz określona w ramach danego naboru liczba mężczyzn z największą liczbą punktów w ramach danej podgrupy.
26. W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów decydować będzie status osoby długotrwale bezrobotnej w tym sensie, że osoba posiadająca status osoby długotrwale bezrobotnej będzie mieć pierwszeństwo uczestnictwa w stosunku do osoby nie posiadającej tego statusu. Wynika to z faktu, iż w projekcie zagwarantowano min. 11% reprezentację osób długotrwale bezrobotnych (4 osoby). W przypadku uzyskania identycznej liczby punktów przez dwie kandydatury posiadające status osoby długotrwale bezrobotnej lub dwie kandydatury nie posiadające tego statusu, o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie kolejność złożenia Formularza zgłoszeniowego rozumiana jako data wpływu do Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej (bez względu na sposób jego dostarczenia).
27. Kandydatury, które zajęły kolejne miejsca tworzą Listy Rezerwowe – osobną dla kobiet i osobną dla mężczyzn oddzielnie dla podgrupy osób zwolnionych po 1 marca 2020 r. oraz osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.
28. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie oraz terminie i miejscu rozpoczęcia udziału w projekcie kandydat/kandydatka zostanie poinformowany/a telefonicznie.
29. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do projektu z uczestnictwa, jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z Listy Rezerwowej właściwej ze względu na płeć w ramach danej podgrupy.

§ 5

Rozpoczęcie udziału w projekcie

1. Po zakończeniu rekrutacji osoby zakwalifikowane do projektu w dniu rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia podpiszą Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące obowiązku informacyjnego RODO (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu - wzór), Oświadczenie i zakres

danych osobowych uczestnika projektu (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu - wzór) oraz Oświadczenie uczestnika projektu o nieuczestniczeniu w innym projekcie EFS z zakresu aktywizacji zawodowej (Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu – wzór).

2. Przekazanie wszystkich wymaganych do realizacji projektu danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia udziału w projekcie – podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
3. Dzień rozpoczęcia (dla danej osoby) pierwszej formy wsparcia jest dniem rozpoczęcia udziału w projekcie.
4. W dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ponownie badane będzie spełnienie kryteriów kwalifikowalności.
5. W przypadku, jeśli w dniu planowanego rozpoczęcia udziału w projekcie kandydat/kandydatka nie będzie spełniać kryteriów kwalifikowalności, utraci możliwość przystąpienia do projektu, a jego/jej miejsce zajmie osoba z Listy Rezerwowej.

UWAGA:

6. Do dnia rozpoczęcia udziału w projekcie kandydat/kandydatka jest zobowiązany/a do przestrzegania wszelkich obowiązków wynikających z posiadanego statusu osoby bezrobotnej, w szczególności do zgłaszania się do Urzędu Pracy w wyznaczonych terminach.
7. Po rozpoczęciu uczestnictwa warunkiem udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia jest utrzymanie statusu osoby bezrobotnej.
8. **Nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia rekrutowania dane uczestników/uczestniczek wprowadzane będą do systemu informatycznego SL2014 a następnie weryfikowane przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach na okoliczność spełnienia warunku nieuczestniczenia w innych projektach z zakresu aktywizacji zawodowej współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. W przypadku negatywnego wyniku ww. weryfikacji rekrutowana osoba nie może uczestniczyć w projekcie a w jej miejsce wprowadzana będzie nowa osoba w ramach rekrutacji uzupełniającej.**

§ 6

Rekrutacja uzupełniająca do projektu i uzupełniająca pośrednictwo pracy

1. W przypadku przerwania udziału w projekcie przed rozpoczęciem zatrudnienia w ramach prac interwencyjnych, przewiduje się możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
2. W pierwszej kolejności rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona odpowiednio z Listy Rezerwowej Kobiet lub z Listy Rezerwowej Mężczyzn spośród kandydatów spełniających kryteria kwalifikowalności na dzień prowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
3. W przypadku wyczerpania się kandydatów spełniających kryteria kwalifikowalności do projektu z List Rezerwowych, rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona w ramach dodatkowego naboru, w tym z bezpośrednim wykorzystaniem bazy osób bezrobotnych w Systemie Syriusz.
4. W przypadku przerwania udziału w projekcie w trakcie prac interwencyjnych, przewiduje się możliwość realizacji tzw. uzupełniającego pośrednictwa pracy, czyli poszukiwania nowych uczestników projektu na zwolnione stanowisko pracy – w tej fazie kluczowe będzie znalezienie osoby zgodnie z wymaganiami określonymi przez pracodawców na zwolnionych stanowiskach pracy. Uzupełniące pośrednictwo pracy realizowane będzie przez pośredników pracy z wykorzystaniem wszelkich dostępnych źródeł pozyskiwania kandydatów.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych horyzontalnych EFS.
2. Projektodawca nie podnosi odpowiedzialności za zmiany w *Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

4. O wszelkich zmianach Projektodawca poinformuje Uczestników projektu na stronie internetowej.
5. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 10.06.2021 roku.

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA DYREKTORA

M. Gajciec
Joanna Gajowiec

Załączniki do Zasad rekrutacji do projektu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu

Załącznik nr 2 - Zestandaryzowany Formularz Oceny

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące obowiązku informacyjnego RODO

Załącznik nr 4 - Oświadczenie i zakres danych osobowych uczestnika projektu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika projektu o nieuczestniczeniu w innym projekcie EFS z zakresu aktywizacji zawodowej



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU

„Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

1. DANE KONTAKTOWE:

Imię i nazwisko:

PESEL:
.....

Adres:
.....

Numer telefonu:

Email:

2. KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI DO PROJEKTU:

1. **Pouczony/a o odpowiedzialności prawnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że:**

/proszę zaznaczyć właściwy kwadrat /

UWAGA: aby zakwalifikować się do udziału w projekcie należy być osobą spełniającą warunki wskazane w pkt A) lub/i B oraz C)

- A) jestem osobą w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin) zarejestrowaną jako bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, która utraciła zatrudnienie po 1 marca 2020 r. w wyniku pandemii COVID-19 (zgodnie ze stanowiskiem MFIPR z dnia 9 października 2020 r., do grupy osób które utraciły zatrudnienie po 1 marca 2020 r. w wyniku pandemii COVID-19 można zaliczyć wszystkie osoby młode pozostające bez pracy, które po 1 marca 2020 r. utraciły zatrudnienie/ pracę z powodu rozwiązania czy nieprzedłużenia umowy. Do tej kategorii osób można zaliczyć zarówno osoby, które były zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz osoby zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych. We wszystkich sytuacjach, z uwagi na trudności**

w udokumentowaniu utraty zatrudnienia w związku z sytuacją gospodarczą, wystarczające jest udowodnienie, że dana umowa została rozwiązana (niezależnie od powodu) lub nie została przedłużona we wskazanym okresie. W związku z powyższym, weryfikacja kwalifikowalności do projektu odbywa się na podstawie przedstawionego przez kandydata/kandydatkę świadectwa pracy lub kopii umowy cywilno-prawnej albo oświadczenia uczestnika projektu, że po 1 marca 2020 r. utracił zatrudnienie/ pracę z powodu rozwiązania lub nieprzedłużenia umowy, składanym pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy oraz oświadczeniem o przyjęciu do wiadomości, że może to podlegać weryfikacji w rejestrach publicznych np. ZUS). W przypadku osoby, która została zmuszona do zamknięcia prowadzonej działalności gospodarczej w wyniku pandemii COVID-19 potwierdzeniem takiego stanu rzeczy może być zaświadczenie o zamknięciu działalności (np. CEiDG) albo oświadczenie uczestnika projektu, że zamknięcie działalności nastąpiło po 1 marca 2020 r.

lub

- B) jestem osobą w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin) zarejestrowaną jako bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe kategorie poniżej, przy czym aby uznać osobę za będącą w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy musi ona wpisywać się w przynajmniej jedną z poniższych kategorii):**
 - Jestem kobietą,
 - Jestem osobą o niskich kwalifikacjach, tj. posiadającą wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe,
 - jestem osobą długotrwale bezrobotną w wieku 18-24 lata (przed dniem 25-tych urodzin), tj. mam 18-24 lata i nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy pozostaję bez pracy, jestem gotowa/y do podjęcia pracy i aktywnie poszukuję zatrudnienia [należy wykazać faktyczny, nieprzerwany czas pozostawania bez zatrudnienia, kiedy osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie jej poszukiwała. Do tego okresu nie wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia)],
 - jestem osobą długotrwale bezrobotną w wieku 25-29 lat (od dnia 25-tych urodzin), tj. mam 25-29 lat i nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy pozostaję bez pracy, jestem gotowa/y do podjęcia pracy i aktywnie poszukuję zatrudnienia [należy wykazać faktyczny, nieprzerwany czas pozostawania bez zatrudnienia, kiedy osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie jej poszukiwała. Do tego okresu nie wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można

zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia)],

- jestem osobą z niepełnosprawnością,
- jestem osobą odchodzącą z rolnictwa, tj. osobą podlegającą ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS),
- jestem imigrantem lub migrantem,
- jestem osobą z kategorii NEET, tj. **nie kształcę się** (nie uczestniczę w kształceniu formalnym, czyli szkolnym, w trybie stacjonarnym na poziomie szkoły podstawowej/ gimnazjum/ szkoły ponadgimnazjalnej/ wyższej w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym albo zaniedbuję obowiązek szkolny lub nauki) i **nie szkolę się i nie zakończyłem/am szkolenia finansowanego ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni** (nie uczestniczę i nie uczestniczyłem/am w okresie ostatnich 4 tygodni w zajęciach pozaszkolnych finansowanych ze środków publicznych mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy).

i

- C) nie biorę udziału w innym projekcie aktywizacji zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i w okresie od momentu przystąpienia do projektu pn. „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” do momentu zakończenia w nim wsparcia nie będę uczestniczyć w innym projekcie aktywizacji zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego** (jest to warunek obligatoryjny uczestnictwa w projekcie „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”, który musi być spełniony przez cały okres od dnia złożenia Formularza zgłoszeniowego do ostatniego dnia udziału w projekcie).

3. KRYTERIUM PIERWSZEŃSTWA UDZIAŁU W PROJEKCIE:

Pouczony/a o odpowiedzialności prawnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą oświadczam, że (należy zaznaczyć tylko wówczas jeśli spełnia się poniższy warunek, nie jest on obligatoryjny – ma charakter wyłącznie dodatkowy):

- jestem byłym uczestnikiem projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO

4. IDENTYFIKACJA BARIER I POTRZEB OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI:

Proszę wskazać Pani/Pana bariery i potrzeby wynikające ze stanu zdrowia/niepełnosprawności w związku z rekrutacją i udziałem w projekcie:

/proszę zaznaczyć właściwy kwadrat/

- mam problem z poruszaniem się,
- potrzebuję materiałów drukowanych ze zwiększoną czcionką,
- potrzebuję pomocy tłumacza języka migowego,
- inne

jakie?.....

.....

Ja, niżej podpisany/a, pouczony/a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój,
2. Deklaruję udział w projekcie „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”,
3. Potwierdzam, że dane podane przeze mnie w niniejszym Formularzu zgłoszeniowym do projektu są zgodne z prawdą oraz przyjmuję do wiadomości, że może to podlegać weryfikacji w rejestrach publicznych np. ZUS,
4. W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) zostałem/am poinformowany/a, że:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12,
 - 2) Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można kontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iod@pup-dg.pl,

- 3) Administrator wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzane były wyłącznie te dane osobowe, które są niezbędne do osiągnięcia każdego konkretnego celu przetwarzania. Obowiązek ten odnosi się do ilości zbieranych danych osobowych, zakresu ich przetwarzania, okresu ich przechowywania oraz ich dostępności,
- 4) moje dane będą przetwarzane:
- a) na podstawie art. 6 ust.1lit.c RODO oraz art.9 ust.2 lit.b RODO,
 - b) w celu realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych,
 - c) dla celów prowadzenia badań rynku pracy oraz jakości obsługi,
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami.
- 5) moje dane osobowe będą przekazywane m.in.:
- a) operatorom pocztowym,
 - b) bankom w zakresie realizacji płatności,
 - c) organom uprawnionym do otrzymania Państwa danych na podstawie przepisów prawa,
 - d) dostawcom usług IT na podstawie zawartych umów.
- 6) moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa (okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami oraz na podstawie odrębnych przepisów).
- 7) posiadana przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej dokumentacja podlega archiwizacji zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie i zgodnie z terminami wskazanymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt przyjętym w ww. Urzędzie.
- 8) przysługuje mi prawo dostępu do treści danych osobowych oraz żądania dokonania zmian tych danych zgodnie z zapisami RODO (art. 16-23). Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9) przysługuje mi także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 10) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w związku z powyższym jest obowiązkowe. Niepodanie moich danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości ubiegania się uczestnictwo w projekcie.

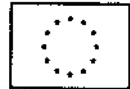
.....
Data

.....
Podpis osoby bezrobotnej



Załączniki do Formularza zgłoszeniowego:

1. Kopia świadectwa pracy lub kopia umowy cywilno-prawnej potwierdzające fakt utraty zatrudnienia
po 1 marca 2020 r. lub oświadczenie kandydata/kandydatki, że po 1 marca 2020 r. utracił/a zatrudnienie/ pracę z powodu rozwiązania lub nieprzedłużenia umowy, składane pod rygorem odpowiedzialności prawnej za poświadczenie nieprawdy oraz oświadczenie o przyjęciu do wiadomości, że może to podlegać weryfikacji w rejestrach publicznych np. ZUS (oświadczenie składane jest tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości udokumentowania faktu zwolnienia w formie kopii świadectwa pracy lub kopii umowy cywilnoprawnej).
2. Kopia/e dokumentu/ów potwierdzającego/yh status osoby niepełnosprawnej (jeśli dotyczy), tj. orzeczenie o niepełnosprawności zaś w przypadku osób ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia lekarska/specjalistyczna.



OŚWIADCZENIE KANDYDATA/KANDYDATKI

(składane jest tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości udokumentowania faktu zwolnienia w formie kopii świadectwa pracy lub kopii umowy cywilnoprawnej)

Świadomy odpowiedzialności prawnej za poświadczanie nieprawdy, oświadczam, że utraciłem/łam zatrudnienie po 1 marca 2020 roku z powodu rozwiązania lub nieprzedłużenia umowy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że ww. informacje mogą być przedmiotem weryfikacji w rejestrach publicznych np. ZUS.

Data i czytelny podpis kandydata/kandydatki



WERYFIKACJA KRYTERIÓW KWALIFIKOWALNOŚCI DO PROJEKTU (część wypełniana przez pracownika Powiatowego Urzędu Pracy)

Pan/Pani PESEL

1. Weryfikacja podstawowych kryteriów kwalifikowalności:

- 1) Osoba w wieku 18-29 lat (do dnia 30-tych urodzin) posiadająca status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w PUP w Dąbrowie Górniczej (Uwaga: należy wystawić zaświadczenie o statusie osoby bezrobotnej i dołączyć je do dokumentacji rekrutacyjnej)
 tak nie
- 2) Brak zbieżności tytułów do ubezpieczeń społecznych, która wyklucza możliwość posiadania statusu osoby bezrobotnej (zweryfikowany na podstawie Raportu ZUS U1, U2 – należy go wydrukować i dołączyć do dokumentacji rekrutacyjnej)
 tak nie
- 3) Osoba, która utraciła zatrudnienie po 1 marca 2020 r. w wyniku pandemii COVID-19
 tak nie
- 4) Osoba w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy
 tak nie
- 5) Osoba, która nie otrzymuje jednocześnie wsparcia z zakresu aktywizacji zawodowej w innym projekcie EFS (kryterium to będzie weryfikowane dodatkowo przez WUP Katowice)
 tak nie

2. Kryteria w ramach statusu osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy:

- Osoba bezrobotna o niskich kwalifikacjach
[posiadająca wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe]
- Osoba bezrobotna do 25 roku życia (do dnia 25-tych urodzin) nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 6 miesięcy
[Do tego okresu nie wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia). Oświadczenie kandydata/kandydatki do projektu o liczbie m-cy pozostawania bez zatrudnienia należy zweryfikować w SISyriusz sprawdzając czy osoba w okresie ostatnich 6 m-cy nie była wyłączona z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy i czy nie posiadała tytułu do ubezpieczeń społecznych innego niż ten wynikający z posiadania statusu osoby bezrobotnej]
- Osoba bezrobotna w wieku 25 lat lub więcej nieprzerwanie pozostająca bez zatrudnienia przez okres ponad 12 miesięcy
[Do tego okresu nie wlicza się studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do tego okresu można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod

warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia). oświadczenie kandydata/kandydatki do projektu o liczbie m-cy pozostawania bez zatrudnienia należy zweryfikować w SI Syriusz sprawdzając czy osoba w okresie ostatnich 12 m-cy nie była wyłączona z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy i czy nie posiadała tytułu do ubezpieczeń społecznych innego niż ten wynikający z posiadania statusu osoby bezrobotnej]

Osoba bezrobotna z niepełnosprawnościami

[Status ten weryfikujemy zapisami w SI Syriusz dokonany na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia lekarza orzecznika ZUS, zaś w przypadku osób ze stwierdzonymi zaburzeniami psychicznymi status można zweryfikować na podstawie dokumentu równorzędnego (tj. opinii lub zaświadczenia od lekarza), jeśli osoba taki dokument dostarczy]

Osoba odchodząca z rolnictwa,

[osoba podlegająca ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS)]

Imigrant lub reemigrant

[imigrant to osoba nieposiadająca polskiego obywatelstwa, przybyła lub zamierzająca przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzająca wykonywać lub wykonująca pracę na terytorium Polski, w tym zamierzająca podjąć działalność gospodarczą na terytorium Polski;

reemigrant to obywatel polski, który przebywał za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, który zamierza powrócić do Polski lub który przebywa na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklaruje chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci;]

Osoba z kategorii NEET

[osoba, która **nie kształci się** (nie uczestniczy w kształceniu formalnym, czyli szkolnym, w trybie stacjonarnym na poziomie szkoły podstawowej/ gimnazjum/ szkoły ponadgimnazjalnej/ wyższej w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki), **nie szkoli się i nie zakończyła szkolenia finansowanego ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni** (nie uczestniczy i nie uczestniczyła w okresie ostatnich 4 tygodni w zajęciach pozaszkolnych finansowanych ze środków publicznych mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy)]

Wynik weryfikacji kryteriów kwalifikowalności do projektu – pozytywny / negatywny (podkreślić właściwy)

3. Kryterium pierwszeństwa udziału w projekcie (były uczestnik/uczestniczka projektu z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO).

tak nie

Dąbrowa Górnicza, dn.

.....

Podpis pracownika dokonującego weryfikacji

* właściwe zaznaczyć



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”

ZESTANDARYZOWANY FORMULARZ OCENY

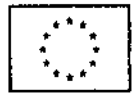
Imię i Nazwisko Kandydata/Kandydatki

Numer PESEL Kandydata/Kandydatki

Data złożenia Formularza zgłoszeniowego

L.p.	Kryterium	Liczba pkt	Ocena
1.	Długotrwałość bezrobocia (w rozumieniu projektowym)	8 lub 0	
2.	Brak lub niskie kwalifikacje	5 lub 0	
3.	Status osoby niepełnosprawnej/ z niepełnosprawnością	8 lub 0	
4.	Motywacja i nastawienie do udziału w projekcie (Kwestionariusz do mierzenia motywacji osiągnięć):	10 (maks.)	
a.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 81% -100%	10	
b.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 71% - 80%	7	
c.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 61% - 70%	6	
d.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 51% -60%	5	
e.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 31%-50%	3	
f.	Kandydat/kandydatka uzyskał/a 1%-30%	1	
6.	Spójność profilu zawodowego z oferowanym wsparciem	10 (maks.)	
a.	Profil spójny	10	
b.	Profil częściowo spójny	5	
c.	Profil niespójny	0	
Przyznana liczba punktów		41 (maks.)	

Uzasadnienie oceny w obszarze spójności profilu zawodowego (pkt 6 a-c)



Wskazanie zasadności udziału w projekcie (obligatoryjne)

Rozpoznanie indywidualnych potrzeb i barier, w tym osób z niepełnosprawnościami (jeśli dotyczy)

Imię i Nazwisko pracownika dokonującego oceny merytorycznej:

Data i podpis:



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(uwzględnia obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POWER. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.

6. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie prześlę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
13. Mogę skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iod@pup-dg.pl lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej iod@miir.gov.pl.
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 16 i 18 RODO.

15. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

16. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie oraz monitoringu moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko, PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze: „Zbiór danych osobowych z ZUS”. Dla tego zbioru mają zastosowanie informacje jak powyżej¹.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU**

¹ Dotyczy umów o dofinansowanie zawieranych w ramach Działania 1.2 lub 1.3.



Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji do projektu „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy”

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” oświadczam, że nie biorę udziału w innym projekcie aktywizacji zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz zobowiązuję się, że do momentu zakończenia wsparcia w projekcie pn. „Wsparcie osób młodych z Dąbrowy Górniczej w powrocie na rynek pracy” nie będę uczestniczyć w innym projekcie aktywizacji zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU