

**PROTOKÓŁ**  
**Z POSIEDZENIA POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY**  
**W DNIU 19 STYCZNIA 2016 ROKU**

1. W posiedzeniu uczestniczyło 9 członków Powiatowej Rady Rynku Pracy (lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszeni goście: Pani Elżbieta Gęca - Naczelnik Wydziału Oświaty, Pani Krystyna Mańka – Kierownik Referatu Aktywizacji Zawodowej i Działalności Gospodarczej, Pani Małgorzata Zawadzka – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej oraz Pan Marcin Papaj – pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej w roli protokolanta.
2. Przewodnicząca Pani Iwona Krupa przywitała zgromadzonych członków Rady oraz zaproszonych gości i otworzyła posiedzenie. Następnie odczytała proponowany program porządku obrad i poprosiła o jego przyjęcie. Program porządku obrad przyjęty został jednogłośnie.
3. Następnie Przewodnicząca przeszła do pierwszego punktu przyjętego porządku obrad, tj. przyjęcia protokołu z posiedzenia Powiatowej Rady Rynku Pracy w dniu 6 października 2015 roku, a także protokołów z głosowań Powiatowej Rady Rynku Pracy w trybie obiegowym w dniach 19-26 października oraz 29 października – 5 listopada 2015 roku. Wobec braku uwag do protokołów, Przewodnicząca zaproponowała, aby kwestię ich przyjęcia rozstrzygnąć en bloc w ramach jednego głosowania. Wynik głosowania: głosów za – 8, głosów przeciw – 0, głosów wstrzymujących się – 1.
4. Przewodnicząca przeszła do drugiego punktu przyjętego porządku obrad, tj. zaopiniowania kierunków kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2016/2017. Pani Przewodnicząca przypomniała, że zgodnie z porozumieniem zawartym z Wojewódzką Radą Zatrudnienia wprowadzony został jednolity dla całego województwa wzór wniosku o zaopiniowanie nowego kierunku kształcenia a następnie poprosiła o głos Panią Elżbietę Gęcę - Naczelnika Wydziału Oświaty. Pani Elżbieta Gęca przypomniała podstawę prawną opiniowania oraz poinformowała, że w tym roku, jeśli chodzi o nowe kierunki kształcenia, wpłynął wniosek od jednego dyrektora – jest to wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych „Szygarka” im. Stanisława Staszica

w Dąbrowie Górniczej o uruchomienie w roku szkolnym 2016/2017 nowego kierunku kształcenia w Zasadniczej Szkole Zawodowej nr 3 w zawodzie ślusarz. Dyrektor szkoły przeprowadził konsultacje z pracodawcami w wyniku których uzyskał pozytywne, pisemne opinie co do zasadności kształcenia w tym zawodzie. Były to konkretnie dwie duże firmy – Arcelor Mittal Poland w Dąbrowie Górniczej oraz Rosomak S.A. w Siemianowicach Śląskich. Jak wynika z informacji z Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej w latach 2013-2015 zgłoszono 68 ofert pracy, w ramach których zadeklarowano stworzenie 263 miejsc zatrudnienia w tym zawodzie. Po zaprezentowaniu uzasadnienia do powyższego wniosku Pani Elżbieta Gęca przedstawiła również informacje ogólne dotyczące kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych. W roku szkolnym 2016/2017 w szkołach ponadgimnazjalnych planuje się otwarcie 31 oddziałów, w tym 16 oddziałów w liceach ogólnokształcących oraz 15 oddziałów w szkołach zawodowych – technikach i zasadniczych szkołach zawodowych. Po przedstawieniu tych informacji o głos poprosiła Pani Elżbieta Żuchowicz, która zwróciła się z pytaniem, jak wygląda porównanie danych dotyczących liczby oddziałów planowanych na rok szkolny 2016/2017, z liczbą oddziałów w roku szkolnym 2015/2016. W odpowiedzi Pani Elżbieta Gęca poinformowała, że na rok szkolny 2015/2016 planowana była dokładnie taka sama liczba 31 oddziałów, tym niemniej ze względu na prowadzony nabór elektroniczny i większe zapotrzebowanie, ostatecznie oddziałów tych uruchomiono 36. Wobec braku kolejnych pytań Pani Przewodnicząca otworzyła głosowanie nad przyjęciem uchwały w sprawie pozytywnego zaopiniowania wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych „Sztynarka” im. Stanisława Staszica w Dąbrowie Górniczej o uruchomienie w roku szkolnym 2016/2017 nowego kierunku kształcenia w Zasadniczej Szkole Zawodowej nr 3 w zawodzie ślusarz. Wynik głosowania: głosów za - 9, głosów przeciw - 0, głosów wstrzymujących się - 0. Uchwała przyjęta została jednogłośnie.

5. Następnie Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu przyjętego porządku obrad, tj. zaopiniowania propozycji przeznaczenia środków Funduszu Pracy przyznanych Powiatowemu Urzędowi Pracy w Dąbrowie Górniczej na rok 2016, na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej i oddała głos Pani Dyrektor Małgorzacie Zawadzkiej. Pani Dyrektor przystąpiła do przedstawienia możliwości finansowania w roku 2016 przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej form aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.

W 2016 roku na aktywizację zawodową osób bezrobotnych Powiatowy Urząd Pracy otrzymał w ramach algorytmu podstawowego prawie 11,2 mln zł. Do tej puli należy jeszcze dodać 1,8 mln zł w ramach odrębnego algorytmu z przeznaczeniem na realizację nowego instrumentu rynku pracy, który wprowadzono od 1 stycznia 2016 roku i ma on za zadanie wspierać zatrudnienie osób do 30 roku życia. Jeżeli pracodawca zatrudni osobę bezrobotną do 30 roku życia, to Urząd Pracy przez 12 miesięcy będzie refundował mu część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości nieprzekraczającej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie na każdą skierowaną osobę bezrobotną. Po tym okresie pracodawca będzie miał obowiązek zatrudnić tę osobę już na własny koszt.

Trzecią pulą środków są środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego – jest to wyodrębniony fundusz z przeznaczeniem na wspieranie kształcenia ustawicznego pracowników. W jego ramach Urząd Pracy otrzymał na 2016 rok 0,5 mln zł.

Reasumując – na szeroko rozumianą aktywizację Urząd Pracy będzie dysponował w 2016 roku kwotą 13,5 mln zł.

Następnie Pani Dyrektor przedstawiła propozycję wykorzystania ww. środków omawiając tabelaryczne zestawienie, które zostało przygotowane dla członków Rady.

Największą kwotę – w wysokości ponad 4,3 mln zł – planuje się przeznaczyć na staże, co umożliwi zorganizowanie 6-cio miesięcznych staży dla 600 osób bezrobotnych. Są to środki oraz liczba osób porównywalne do tych z roku 2015.

Na dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej planuje się przeznaczyć kwotę 3,1 mln zł, co przełoży się na możliwość sfinansowania około 130 dotacji i również są to wartości porównywalne do roku ubiegłego.

Na refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla osoby bezrobotnej planuje się przeznaczyć prawie 1,2 mln zł, za co będzie można wyposażyć 50 miejsc pracy. W porównaniu z zeszłym rokiem jest to kwota wyższa o około 0,4 mln zł, co wynika z większego zainteresowania pracodawców. Pozwoli ona na wyposażenie 50 stanowisk pracy, wobec 35 w roku zeszłym.

Na szeroko rozumiane zatrudnienie subsydiowane planuje się przeznaczyć 950 tys. zł, co umożliwi dofinansowanie 120 stanowisk pracy. Jest to również progresja w stosunku do roku zeszłego, w którym na dofinansowanie 95 stanowisk pracy przeznaczono 600 tys. zł. Kolejną formą aktywizacji są szkolenia – na ich realizację w 2016 roku planuje się przeznaczyć 600 tys. zł, co umożliwi przeszkolenie 160 osób. Będzie to również

zwiększenie środków w stosunku do wydatków w roku 2015, w którym wyniosły one 450 tys. zł i w ramach których przeszkolono 105 osób.

Na programy specjalne w 2016 roku planuje się przeznaczyć 600 tys. zł.

Na programy wspierające takie jak m.in. refundacja kosztów przejazdu, kosztów sprawowania opieki nad dzieckiem, koszty badań lekarskich i psychologicznych planuje się przeznaczyć prawie 200 tys. zł.

Na prace społecznie użyteczne przeznaczona zostanie kwota 130 tys. zł, która umożliwi wykonywanie tych prac przez 200 osób bezrobotnych. Dla porównania w 2015 roku na finansowanie prac społecznie użytecznych dla 160 osób przeznaczono 73 tys. zł. Pani Dyrektor przypomniała, iż po stronie Urzędu Pracy leży finansowanie 70% całości kosztów związanych z organizacją prac społecznie użytecznych.

Kwotę prawie 40 tys. zł planuje się przeznaczyć na bony na zasiedlenie dla 5 osób bezrobotnych, co oznacza utrzymanie poziomu finansowania z roku ubiegłego.

Na zlecenie działań aktywizacyjnych planuje się przeznaczyć kwotę tylko 15 tys. zł, tytułem zabezpieczenia zobowiązań wynikających z umowy zawartej w roku 2015. Nie planuje się natomiast ponownego zlecenia działań aktywizacyjnych w roku 2016. Pani Dyrektor przedstawiła okoliczności takiej decyzji. W 2015 roku dąbrowski Urząd Pracy zlecił agencji zatrudnienia aktywizację 20 osób bezrobotnych. Na ten cel zarezerwowano 170 tys. zł. Projekt ten jeszcze trwa, ale dotychczas nie przyniósł on satysfakcjonujących rezultatów – spośród 20 skierowanych osób tylko 3 podjęły zatrudnienie. Tymczasem za osiągnięcie wymaganego efektu aktywizacyjnego uznaje się nie tylko sam fakt podjęcia zatrudnienia, ale również fakt jego utrzymania przez okres 6 miesięcy. Reasumując ze względu na niezadawalające efekty, w 2016 roku zrezygnowano z realizacji kolejnej edycji działań zleconych.

Jeśli chodzi o nowy instrument służący wspieraniu zatrudnienia osób do 30 roku życia, w ramach wspomnianej już kwoty 1,8 mln zł, Urząd Pracy planuje zrefundować miejsca pracy dla 100 osób bezrobotnych do 30 roku życia. Zainteresowanie tą formą wsparcia jest bardzo duże, już na dziś dzień jest około 10 wniosków.

Jeśli chodzi o Krajowy Fundusz Szkoleniowy, w 2016 roku wstępnie do dyspozycji jest kwota 500 tys. zł. W przypadku większego zapotrzebowania na przestrzeni roku, będzie możliwość zawnioskowania o dodatkowego środki. W roku 2015 wydatki na ten cel oscylowały właśnie w granicach 500 tys. zł. W roku 2016 nastąpiły pewne zmiany w zasadach wydatkowania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego. O ile w 2015

roku można było finansować wyłącznie szkolenia dla osób po 45 roku życia, o tyle na rok 2016 ustalone zostały trzy nowe priorytety. Są one następujące: 1) wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego, tj. pozostającego w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, mającego na celu uzyskanie lub uaktualnienie kompetencji do celów zawodowych, 2) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników, którzy mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej, 3) wsparcie młodych, nowozatrudnionych pracowników na podstawie umów, o których mowa w art. 150f ust. 1 *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*. W przypadku trzeciego priorytetu oznacza to, że pracodawca, który zatrudni osobę bezrobotną do 30 roku życia i otrzyma w ramach nowego instrumentu refundację części kosztów jej wynagrodzenia, dodatkowo będzie mógł ją przeszkolić ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

W ramach podsumowania Pani Dyrektor stwierdziła, że łączna pula 13,5 mln zł, którymi będzie dysponował Urząd Pracy w 2016 roku, to środki wystarczające a być może nawet przekraczające poziom zapotrzebowania płynący ze strony osób bezrobotnych i pracodawców.

Pani Przewodnicząca podziękowała za głos. Stwierdziła, że przedstawiona propozycja podziału środków jest racjonalna i przejrzysta, dodatkowo uzupełniona została o analizę porównawczą z rokiem ubiegłym, co daje odpowiedni punkt odniesienia. Wobec braku pytań, Pani Przewodnicząca zaproponowała przegłosowanie uchwały w sprawie zaopiniowania propozycji przeznaczenia środków Funduszu Pracy przyznanych Powiatowemu Urzędowi Pracy w Dąbrowie Górniczej na rok 2016, na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Wynik głosowania: głosów za - 9, głosów przeciw - 0, głosów wstrzymujących się - 0. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

6. Przewodnicząca przeszła tym samym do kolejnego punktu przyjętego programu posiedzenia, tj. zaopiniowania Powiatowego Programu Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2016-2020. Uchwała w sprawie niniejszego Programu przygotowana została przez Wydział Zdrowia i będzie opiniowana przez Radę Miejską na sesji w dniu 27 stycznia br. Niezależnie od tego Pani Przewodnicząca zwróciła się z prośbą o opinię również do Powiatowej Rady Rynku Pracy. Ponieważ projekt

Programu został przekazany członkom Rady przed posiedzeniem, Przewodnicząca zwróciła się z zapytaniem, czy wymaga on jeszcze dodatkowego omówienia przez Dyrektora Urzędu Pracy. Głos zabrała Pani Elżbieta Żuchowicz, która zwróciła się z prośbą o przedstawienie najważniejszych założeń dot. niniejszego Programu.

Głos zabrała Pani Dyrektor Małgorzata Zawadzka, która przypomniała, iż Powiatowy Program Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy jest częścią Powiatowej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych a obowiązek jego przygotowania wynika z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Następnie Pani Dyrektor przedstawiła układ logiczny programu, cel strategiczny i cele szczegółowe wraz z kierunkami działań, wskaźniki ich pomiaru oraz zasady monitoringu i sprawozdawczości (projekt Programu stanowi załącznik nr 2 do protokołu). Wobec braku pytań, Przewodnicząca zaproponowała podjęcie uchwały w brzmieniu: pozytywnie zaopiniować Powiatowy Program Promocji Zatrudnienia oraz Aktywizacji Lokalnego Rynku Pracy na lata 2016-2020. Wynik głosowania: głosów za - 9, głosów przeciw - 0, głosów wstrzymujących się - 0. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

7. Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu przyjętego porządku posiedzenia, tj. zaopiniowania programów specjalnych zaplanowanych do realizacji w 2016 r. przez Powiatowy Urząd Pracy i poprosiła o zabranie głosu przez Panią Dyrektor Małgorzatę Zawadzką. Pani Dyrektor poinformowała, iż w 2016 roku Powiatowy Urząd Pracy planuje zrealizować dwa programy specjalne. Jeden będzie dotyczył osób z wykształceniem wyższym i średnim ogólnokształcącym, które są zarejestrowane jako bezrobotne dłużej niż 5 lat. Jest to grupa wyjściowa 48 osób i ta grupa została zdiagnozowana w formie bezpośredniej rozmowy z doradcami klienta. W wyniku przeprowadzonych rozmów i analiz, wyłoniona została podgrupa 11 osób zainteresowanych udziałem w programie specjalnym, które uzyskały pozytywną rekomendację ze strony doradców klienta. Ponieważ jest to grupa stosunkowo mała, a także mając na względzie fakt, iż niezbędna jest odpowiednio liczna grupa rezerwowa, dlatego też postanowiono rozszerzyć pierwotną potencjalną grupę uczestników o osoby, które są nieprzerwanie zarejestrowane powyżej 4 lat. Tym samym, ponieważ potrzebny jest jeszcze dodatkowy czas, aby przeprowadzić rozmowy i diagnozę z rozszerzoną grupą, na dziś dzień nie jesteśmy w stanie odpowiednio doprecyzować założeń niniejszego programu specjalnego. Podobnie wygląda sytuacja

w odniesieniu do drugiego planowanego programu specjalnego, który ma być adresowany do kobiet wychowujących dzieci, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Jest to potencjalna grupa 130 osób, która również musi zostać w całości odpowiednio wnikliwie zdiagnozowana. Na dziś dzień w jej ramach udało się wyłonić podgrupę 28 kandydatek zainteresowanych udziałem w programie specjalnym i wstępnie rekomendowanych do programu przez doradców klienta. Ale również tutaj, aby można było zaplanować adekwatne i zarazem odpowiednio zindywidualizowane formy wsparcia, koniecznym jest zakończenie rozmów ze wszystkimi potencjalnymi kandydatkami i dopiero wtedy możliwe będzie opracowanie szczegółowych założeń programu specjalnego a tym samym ich opiniowanie. Jednocześnie Pani Dyrektor zasygnalizowała, iż w przypadku, jeśli nie udało się zwołać w odpowiednim terminie posiedzenia stacjonarnego, to o opinie takie będzie prosić w formule głosowania w trybie obiegowym. Ponadto przypomniała, iż w 2016 roku zakończona zostanie realizacja programu specjalnego rozpoczętego w roku ubiegłym. Jest to program adresowany do 30 bezrobotnych kobiet w wieku 30-50 lat. W jego ramach kobiety otrzymały wsparcie motywacyjne, uczestniczyły w szkoleniach zawodowych, a począwszy od IV kwartału 2015 r. uczestniczą w 6 miesięcznych stażach. Po zakończeniu staży objęte zostaną intensywnym pośrednictwem pracy, tak więc o efektach zatrudnieniowych programu będzie można mówić dopiero po 3 miesiącach od zakończenia stażu. Przewodnicząca podziękowała za przedstawienie ww. informacji sygnałnych dotyczących planowanych programów specjalnych.

9. Następnie Przewodnicząca przeszła do kolejnego punktu przyjętego programu posiedzenia, tj. zaopiniowania wniosków o umorzenie nienależnie pobranych świadczeń i oddała głos Pani Dyrektor Małgorzacie Zawadzkiej (ta część protokołu ze względu na zawarte w niej dane osobowe nie może zostać upubliczniona).
10. Przewodnicząca przeszła do ostatniego punktu przyjętego porządku obrad, tj. wolnych wniosków. W jego ramach Przewodnicząca przypomniała, iż cały czas otwarta pozostaje kwestia organizacji szkolenia dla członków Powiatowej Rady Rynku Pracy. Jak pokazało dotychczas przeprowadzone rozpoznanie, większość preferowała, by było to szkolenie stacjonarne w siedzibie Urzędu Miejskiego. Pani Przewodnicząca zwróciła się zapytaniem, czy te preferencje co do miejsca organizacji szkolenia są nadal

aktualne. W wyniku krótkiej dyskusji członkowie potwierdzili, że bardziej racjonalnym będzie zorganizowanie szkolenia stacjonarnego w siedzibie Urzędu Miejskiego. Aby zamknąć kwestię wyboru lokalizacji szkolenia, Pani Elżbieta Żuchowicz zwróciła się z prośbą o poddanie pod głosowanie propozycji dot. organizacji szkolenia dla członków Powiatowej Rady Rynku Pracy na miejscu, tj. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej. Wyniki głosowania: głosów za – 9, głosów przeciw – 0, głosów wstrzymujących się – 0. Tym samym powyższa propozycja przyjęta została jednogłośnie. W wyniku krótkiej dyskusji ustalono również, iż w przedmiocie proponowanego zakresu tematycznego oraz terminu i wymiaru czasowego szkolenia członkowie wypowiedzą się na następnym posiedzeniu Rady (po świątach Wielkanocnych).

Następnie o głos poprosiła Pani Elżbieta Żuchowicz, która zwróciła się z zapytaniem, czy są jakieś sygnały z lokalnego rynku pracy dotyczące ewentualnych zwolnień grupowych. W szczególności chodzi tutaj o kwestię Huty Bankowej, w której z końcem zeszłego roku pojawił się problem zagrożenia zwolnieniami grupowymi. Czy w obliczu zapowiadanych w ubiegłym roku zwolnień, po zmianie władz zarządzających, są jakieś sygnały z Huty Bankowej dotyczące ewentualnej redukcji pracowników? Pani Żuchowicz zapytała również, czy pojawiły się jakieś informacje dotyczące nowych miejsc pracy dla mieszkańców Dąbrowy Górniczej.

W odpowiedzi Pani Dyrektor poinformowała, iż jeśli chodzi o Hutę Bankową, to w tym roku nie było na razie żadnych sygnałów o zamiarze zwolnień grupowych. Zwolnienia zostały zgłoszone i prawdopodobnie zrealizowane jeszcze w roku ubiegłym, gdyż w styczniu tego roku w dąbrowskim Urzędzie Pracy odnotowano rejestracje byłych pracowników właśnie Huty Bankowej. O ewentualnych nowych posunięciach w tym zakresie nie ma żadnych informacji.

Jeżeli chodzi o nowe miejsca pracy, to cały czas czekamy na zakończenie inwestycji związanej z budową hotelu Holiday Inn, które zaplanowane zostało na czerwiec br. W sierpniu ubiegłego roku Powiatowy Urząd Pracy kontaktował się z osobami odpowiedzialnymi za tę inwestycję i uzyskał zapewnienie, że przynajmniej na stanowiska nie wymagające wysokich kwalifikacji, nabory będą prowadzone za pośrednictwem Urzędu Pracy. Na razie nie ma nowych informacji w tym temacie, z pewnością Urząd Pracy będzie starał się ponowić kontakt. Nie ma również informacji na temat innych lokalnych inwestycji mogących generować miejsca pracy.

O głos poprosiła ponownie Pani Elżbieta Żuchowicz, która zwróciła się z zapytaniem dotyczącym wykorzystania w 2015 roku środków na szkolenia dla pracowników z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Pani Elżbieta Żuchowicz zapytała, jak duża liczba pracodawców skorzystała z tej formy i z jakich branż byli to pracodawcy.

W odpowiedzi Pani Dyrektor poinformowała, iż środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego cieszyły się w 2015 roku znacznym zainteresowaniem pracodawców, w tym również ze strony jednostek organizacyjnych Miasta, takich jak np. DPS, MOPS, Biblioteka Miejska, MZMB, Szpital Miejski. Pani Dyrektor zaproponowała również, iż jeśli chodzi o firmy prywatne, bardziej szczegółowe dane dotyczące tego jakie to były konkretnie firmy i jaki był zakres zrealizowanych szkoleń, mogłaby przygotować na następne posiedzenie Rady. Pani Elżbieta Żuchowicz podziękowała za te informacje i poprosiła o przygotowanie zaproponowanego ich uszczegółowienia.

Wobec braku kolejnych pytań i wniosków Przewodnicząca podziękowała obecnym za przybycie i zamknęła posiedzenie.

Protokół sporządził:

Marcin Papaj