



Załącznik do Zarządzenia nr 2 /2020  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Dąbrowie Górniczej z dnia 08.01.2020 r.

**ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU  
„AKTYWIZACJA OSÓB BEZROBOTNYCH W WIEKU 30+ ZAREJESTROWANYCH  
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W DĄBROWIE GÓRNICZEJ (IV)”  
WSPÓLFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ  
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO  
NA LATA 2014-2020**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Dokument określa zasady rekrutacji do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej.
2. Projekt „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 7.2 *Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy oraz pozostających bez zatrudnienia – projekty pozakonkursowe (dla publicznych służb zatrudnienia)* w ramach Osi Priorytetowej VII *Regionalny Rynek Pracy* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2020 roku.
5. W ramach projektu przewidziano następujące formy wsparcia:
  - staże połączone z usługą pośrednictwa pracy,
  - dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej połączone z usługą poradnictwa zawodowego,
  - usługę pośrednictwa pracy świadczoną w związku z realizacją oferty pracy na stanowisko, którego koszty wyposażenia/doposażenia zostały sfinansowane z projektu.
6. Wszystkie formy wsparcia oferowane w ramach projektu realizowane są zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
7. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w sposób otwarty, z zachowaniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Projekt przewiduje równy dostęp zarówno dla kobiet, jak i mężczyzn, znajdujących się w grupie potencjalnych uczestniczek/uczestników projektu.
8. Powiatowy Urząd Pracy zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom/uczestniczkom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych

w ramach celu tematycznego 9 w RPO oraz współpracuje w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej.

9. Rekrutacja do projektu będzie odbywać się w sposób zapobiegający dyskryminacji, co wyrażać się będzie w:
- a) ułatwieniu dostępu do oferty projektowej osobom starszym, słabiej widzącym, osobom z niepełnosprawnościami poprzez: obsługę tych osób na parterze budynku, bliską lokalizację budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej od przystanków komunikacji publicznej, zapewnienie dokumentów z większą czcionką, pomoc w wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych w siedzibie urzędu, zapewnienie w razie potrzeby tzw. pogotowia migowego, zagwarantowanie określonej liczby miejsc dla osób z niepełnosprawnościami.
  - b) rozpoznaniu indywidualnych potrzeb, barier osób starszych i z niepełnosprawnościami w ramach *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* oraz rozmowy z doradcą klienta lub pracownikiem odpowiedzialnym za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.
10. Każda osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie może uzyskać informacje o projekcie u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.

## § 2 Słownik pojęć

Użyte w niniejszych Zasadach rekrutacji pojęcia oznaczają:

- **Adresat projektu** – kobieta lub mężczyzna zarejestrowana/y jako osoba bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej spełniająca kryteria kwalifikowalności na poszczególne formy wsparcia zgodnie z §3 niniejszych Zasad rekrutacji;
- **Ankieta zgłoszeniowa do projektu** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osoby zainteresowane uczestnictwem w projekcie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych Zasad rekrutacji;
- **Dzień otrzymania propozycji stażu** – dzień otrzymania przez uczestnika/uczestniczkę projektu skierowania do odbycia stażu do organizatora, który wybrał kandydata/kandydatkę w procesie rekrutacji lub złożył na niego/nią imienny wniosek o zorganizowanie stażu;
- **Dzień otrzymania propozycji dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej** – data pisma Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej do kandydata/kandydatki z informacją, że jego/jej Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej został rozpatrzony pozytywnie;
- **Dzień otrzymania propozycji pracy na wyposażonym/doposażonym w ramach projektu stanowisku pracy** - dzień otrzymania przez uczestnika/uczestniczkę projektu skierowania do pracy do pracodawcy, który w ramach projektu wyposażył/doposażył stanowisko pracy;
- **Dzień rozpoczęcia udziału w projekcie:**
  - w przypadku osób kierowanych na staż - jest to dzień otrzymania usługi pośrednictwa pracy, w ramach której wydawane jest skierowanie na staż i udzielana jest informacja o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej,
  - w przypadku osób które ubiegają się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności – jest to dzień otrzymania usługi poradnictwa zawodowego w formie indywidualnej informacji o warunkach podejmowania działalności gospodarczej,

- w przypadku osób kierowanych do pracy na wyposażone lub wyposażone stanowisko pracy – jest to dzień otrzymania usługi pośrednictwa pracy w ramach której wydawane jest skierowanie do pracy i udzielana jest informacja o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej;

- **Imigrant** - osoba nieposiadająca polskiego obywatelstwa, przybyła lub zamierzająca przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzająca wykonywać lub wykonująca pracę na terytorium Polski;
- **Kandydat/Kandydatka** – osoba bezrobotna powyżej 30 roku życia zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej, zamieszkująca na terenie woj. śląskiego (zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu) starająca się o uczestnictwo w projekcie;
- **Osoba bezrobotna** - osoba bezrobotna w rozumieniu przepisów *ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej;
- **Osoba bezrobotna powyżej 30 roku życia** (od dnia 30 urodzin) – osoba bezrobotna, która najpóźniej w dniu złożenia *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* ma 30 lat lub więcej;
- **Osoba bezrobotna powyżej 50 roku życia** – osoba bezrobotna, która najpóźniej w dniu złożenia *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* ma 50 lat lub więcej;
- **Osoba z niepełnosprawnościami** - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- **Osoba długotrwale bezrobotna** – osoba pozostająca nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Do okresu długotrwałego bezrobocia nie wlicza się okresu studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do okresu długotrwałego bezrobocia można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego, w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia);
- **Osoba o niskich kwalifikacjach** - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, tj. podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe;
- **Reemigrant** – obywatel polski, który przebywał za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, który zamierza powrócić do Polski lub który przebywa na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklaruje chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci;
- **Osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny** – osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2016 r. poz. 277, z późn. zm.) (KRUS), zamierzające podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778) (ZUS);

- **Projekt** – projekt pt. „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, która podpisze *Oświadczenie uczestnika projektu* dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz *Oświadczenie i zakres danych osobowych uczestnika projektu* i rozpocznie udział w formie wsparcia przewidzianej w projekcie.

### § 3

#### Adresaci projektu

1. Projekt skierowany jest do kobiet i mężczyzn zarejestrowanych jako osoby bezrobotne w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej spełniających poniższe kryteria:

<b>KRYTERIA KWALIFIKOWALNOŚCI DO PROJEKTU</b>	
<b>Aby kwalifikować się do uczestnictwa w projekcie należy spełnić łącznie warunki nr 1-2 (dotyczy wszystkich form wsparcia):</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Osoba powyżej 30 roku życia, zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej jako osoba bezrobotna.</li> <li>2. Osoba zamieszkująca na terenie woj. śląskiego (zgodnie z art. 25 Kodeksu Cywilnego miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).</li> </ol>	
<b>Dodatkowo w zależności od wybranej formy wsparcia kandydatka/kandydat musi należeć do co najmniej jednej z poniższych kategorii:</b>	
<b>STAŻ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kobieta,</li> <li>- osoba powyżej 50 roku życia,</li> <li>- osoba z niepełnosprawnością,</li> <li>- osoba długotrwale bezrobotna,</li> <li>- osoba o niskich kwalifikacjach,</li> <li>- imigrant,</li> <li>- reemigrant,</li> <li>- osoba odchodząca z rolnictwa i jej rodzina.</li> </ul>
<b>JEDNORAZOWE ŚRODKI NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kobieta,</li> <li>- osoba powyżej 50 roku życia,</li> <li>- osoba z niepełnosprawnością,</li> <li>- osoba długotrwale bezrobotna,</li> <li>- osoba o niskich kwalifikacjach,</li> <li>- imigrant,</li> <li>- reemigrant,</li> <li>- osoba odchodząca z rolnictwa i jej rodzina,</li> <li>- mężczyzna w wieku 30-49 lat nie</li> </ul>

	<p>będący:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o osobą z niepełnosprawnością,</li> <li>o osobą długotrwale bezrobotną,</li> <li>o osobą o niskich kwalifikacjach,</li> <li>o imigrantem,</li> <li>o reemigrantem,</li> <li>o osobą odchodzącą z rolnictwa i członkiem jej rodziny.</li> </ul>
<p><b>USŁUGA POŚREDNICTWA PRACY ŚWIADCZONA W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ OFERTY PRACY, NA STANOWISKO KTÓREGO KOSZTY WYPOSAŻENIA/ DOPOSAŻENIA ZOSTAŁY SFINANSOWANE Z PROJEKTU</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kobieta,</li> <li>- osoba powyżej 50 roku życia,</li> <li>- osoba z niepełnosprawnością,</li> <li>- osoba długotrwale bezrobotna,</li> <li>- osoba o niskich kwalifikacjach,</li> <li>- imigrant,</li> <li>- reemigrant,</li> <li>- osoba odchodząca z rolnictwa i jej rodzina.</li> </ul>

2. Status osoby bezrobotnej może być weryfikowany dodatkowo zusowskim raportem U1,U2 o braku zbiegu tytułów do ubezpieczeń społecznych w momencie weryfikacji danych zawartych w *Ankiecie zgłoszeniowej do projektu* oraz w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. Kryteria kwalifikowalności muszą być spełnione zarówno na dzień złożenia *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*, jak również na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie.

#### § 4

#### Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie według III etapów.

##### Etap I – zgłoszenie udziału w projekcie

2. Zgłoszenie udziału w projekcie przez potencjalnych kandydatów/kandydatki odbywać się będzie poprzez złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu*.
3. W przypadku chęci odbycia stażu *Ankiety zgłoszeniową do projektu* należy złożyć u swojego doradcy klienta lub pracownika odpowiedzialnego za wdrażanie tej formy wsparcia (pokój nr 23). Przyjmowanie ankiet odbywać się będzie w sposób ciągły. Informacja o zakończeniu rekrutacji na staż zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicy ogłoszeniowej poświęconej projektowi (znajdującej się obok pokoju nr 4).
4. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej *Ankiety zgłoszeniową do projektu* wraz z *Wnioskiem o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* należy złożyć w trakcie trwania naboru, który zostanie ogłoszony na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na

tablicy ogłoszeniowej poświęconej projektowi (znajdującej się obok pokoju nr 4) i na tablicy ogłoszeniowej przed pokojem nr 30.

Ww. dokumenty trwale spięte należy złożyć w Kancelarii Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej (lada informacyjna na parterze) lub wysłać pocztą tradycyjną na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12, 41-300 Dąbrowa Górnicza.

5. W przypadku chęci otrzymania od doradcy klienta oferty pracy na stanowisko, którego koszty wyposażenia/doposażenia zostały sfinansowane w ramach projektu *Ankiety zgłoszeniową do projektu* należy złożyć u swojego doradcy klienta lub pracownika odpowiedzialnego za wdrażanie tej formy wsparcia (pokój nr 30). Przyjmowanie ankiet odbywać się będzie w sposób ciągły. Informacja o zakończeniu rekrutacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w „Aktualnościach” oraz na tablicy ogłoszeniowej poświęconej projektowi (znajdującej się obok pokoju nr 4).
6. Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
7. Złożenie *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* nie zwalnia kandydata/kandydatki z obowiązków związanych z posiadaniem statusu osoby bezrobotnej, w tym w szczególności zgłaszania się na obowiązkowe terminy wizyt.
8. Złożone *Ankiety zgłoszeniowe do projektu* nie podlegają zwrotowi.

#### **Etap II – weryfikacja kryteriów kwalifikowalności do projektu**

9. Na podstawie złożonej *Ankiety zgłoszeniowej do projektu* doradca klienta lub pracownik odpowiedzialny za wdrażanie poszczególnej formy wsparcia dokona weryfikacji kryteriów kwalifikowalności do projektu określonych w § 3.
10. Niespełnienie kryteriów kwalifikowalności skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej i odrzuceniem kandydatury.

#### **Etap III – kwalifikowanie do udziału w formach wsparcia**

11. W przypadku kiedy kandydat/kandydatka uzyskał/a pozytywny wynik oceny z etapu II i wyraził/a zainteresowanie udziałem w stażu etap III przebiegać będzie następująco:
  - 1) doradca klienta przygotowuje kandydata/kandydatkę do rozmowy kwalifikacyjnej z potencjalnym organizatorem stażu (doradcy klienta przy wyborze osób na rozmowy kwalifikacyjne do organizatorów staży uwzględniają w szczególności predyspozycje i kwalifikacje zawodowe bezrobotnych oraz warunki, jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu),
  - 2) kandydat/kandydatka będzie kierowany/a na rozmowę kwalifikacyjną do organizatora stażu,
  - 3) organizator stażu spośród skierowanych kandydatów/kandydatek dokona ostatecznego wyboru osoby, która będzie odbywała staż,
  - 4) wybrany/a przez organizatora stażu kandydat/kandydatka po dostarczeniu skierowania na rozmowę kwalifikacyjną z akceptacją organizatora stażu zostanie zakwalifikowany/a do udziału w projekcie,
  - 5) w przypadku braku akceptacji organizatora stażu kandydat/kandydatka może być kierowany/a przez doradcę klienta na rozmowę kwalifikacyjną do innego organizatora stażu (pod warunkiem spełniania warunków, jakie określił organizator stażu we wniosku o zorganizowanie stażu).

12. W przypadku kiedy kandydat/kandydatka uzyskał/a pozytywny wynik oceny z etapu II i ubiega się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej etap III przebiegać będzie następująco:
- 1) złożony przez kandydata/kandydatkę Wniosek o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej podlegać będzie ocenie zgodnie z Regulaminem przyznawania bezrobotnym dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej;
  - 2) w ogłoszeniu o naborze *Wniosków o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* zostanie wskazana konkretna liczba dofinansowań zaplanowanych do udzielenia kobietom i mężczyznom w ramach projektu, w związku z czym ocenione wnioski utworzą dwie Listy rankingowe – osobną dla kobiet i osobną dla mężczyzn;
  - 3) do dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej zostaną rekomendowane wnioski, które uzyskają największą liczbę punktów na Listach rankingowych;
  - 4) w przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów o rekomendowaniu wniosku do dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej decydować będzie w pierwszej kolejności posiadanie statusu osoby z niepełnosprawnościami, w drugiej statusu osoby długotrwale bezrobotnej, w trzeciej statusu osoby o niskich kwalifikacjach, a następnie kolejność złożenia *Wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej* rozumiana jako data i numer zarejestrowania go przez Kancelarię Urzędu (bez względu na sposób jego dostarczenia). Kandydatury, które zajmą kolejne miejsca utworzą Listy Rezerwowe (osobną dla kobiet i mężczyzn);
  - 5) ostateczną decyzję o uwzględnieniu wniosku o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej do dofinansowania podejmuje Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy;
  - 6) kandydaci/kandydatki których wnioski zostaną uwzględnione przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy do dofinansowania kwalifikują się do udziału w projekcie.
13. W przypadku kiedy kandydat/kandydatka uzyskał/a pozytywny wynik oceny z etapu II i wyraził/a zainteresowanie ofertą pracy, którego koszty wyposażenia/doposażenia zostały sfinansowane w ramach projektu etap III przebiegać będzie następująco:
- 1) doradca klienta przygotuje kandydata/kandydatkę do udziału w procesie rekrutacji uwzględniając w szczególności predyspozycje i kwalifikacje zawodowe osoby bezrobotnej oraz informacje o stanowisku pracy, które zostały określone we wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego,
  - 2) przeprowadzony zostanie proces rekrutacji,
  - 3) uczestnikiem/uczestniczką projektu staje się osoba, która zostanie zaakceptowana przez pracodawcę i podejmie zatrudnienie,
  - 4) w przypadku braku akceptacji pracodawcy kandydat/kandydatka może być kierowany/a przez doradcę klienta na rozmowę kwalifikacyjną do innego pracodawcy (pod warunkiem spełnienia wymagań, które pracodawca określił we wniosku o refundację kosztów wyposażenia/ doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego).

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Niniejsze *Zasady rekrutacji* wraz z *Ankieta zgłoszeniową do projektu* dostępne są:
  - 1) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w zakładce „Projekty skierowane do osób bezrobotnych i poszukujących pracy” ⇨ „*Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)*”,
  - 2) na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej <http://dabrowagornicza.praca.gov.pl> w zakładkach dotyczących poszczególnych form wsparcia realizowanych w ramach projektu,
  - 3) w wersji papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12 u doradców klienta i pracowników odpowiedzialnych za wdrażanie poszczególnych form wsparcia.
2. Projektodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych horyzontalnych Europejskiego Funduszu Społecznego oraz za zmiany w *ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszych *Zasadach rekrutacji*.

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR  
  
Małgorzata Gradzik

Załącznik do *Zasad rekrutacji do projektu*:

1. *Ankieta zgłoszeniowa do projektu*



Załącznik nr 1 do Zasad rekrutacji do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)”

### ANKIETA ZGŁOSZENIOWA DO PROJEKTU

„Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

#### I. CZĘŚĆ WYPEŁNIANA PRZEZ OSOBĘ BEZROBOTNĄ

##### 1. Dane personalne:

<b>Dane podstawowe</b>	Imię i nazwisko	
	Data i miejsce urodzenia	
	Wiek	
	PESEL	
	Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
	Wykształcenie (należy wykazywać najwyższy ukończony poziom wykształcenia)	
<b>Adres zameldowania</b>	Ulica, nr domu, nr lokalu	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	

<b>Adres zamieszkania</b> <b>(jeśli jest inny niż zameldowania)</b>	Ulica, nr domu, nr lokalu	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	
<b>Dane kontaktowe</b>	Telefon komórkowy	
	Telefon stacjonarny	
	E-mail	

**2. Kryteria kwalifikowalności: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat – X)**

1.	Jestem osobą w wieku powyżej 30 roku życia (od dnia 30-tych urodzin) zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej jako osoba bezrobotna.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
2.	Zamieszkuję na terenie woj. śląskiego (tj. przebywam z zamiarem stałego pobytu).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
3.	Jestem osobą powyżej 50 roku życia (od dnia 50-tych urodzin).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4.	Jestem osobą z niepełnosprawnością.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
5.	Jestem osobą długotrwale bezrobotną, tj. nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy pozostającą bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia (do okresu długotrwałego bezrobocia zalicza się również okres bezrobocia przed rejestracją w Powiatowym Urzędzie Pracy).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
6.	Jestem osobą o niskich kwalifikacjach, tj. posiadam wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe).	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
7.	Jestem imigrantem.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

8.	Jestem reemigrantem.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
9.	Jestem osobą odchodzącą z rolnictwa lub członkiem jej rodziny.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
10.	Jestem mężczyzną w wieku 30-49 lat* (do dnia poprzedzającego dzień 50-tych urodzin) i spełniam łącznie następujące warunki:  - nie jestem osobą z niepełnosprawnością, - nie jestem osobą długotrwale bezrobotną, - nie jestem osobą o niskich kwalifikacjach, - nie jestem imigrantem, - nie jestem reemigrantem, - nie jestem osobą odchodzącą z rolnictwa lub członkiem jej rodziny.	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

\*dotyczy wyłącznie formy wsparcia: jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.

**3. W ramach projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30 + zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” jestem zainteresowana/y: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat – X)**

- udziałem w stażu wraz z towarzyszącym mu wsparciem:
  - refundacją kosztów opieki nad dzieckiem do lat 6 lub w przypadku dzieci niepełnosprawnych do lat 7
  - refundacją kosztów przejazdu na staż
- otrzymaniem dofinansowania kosztów podjęcia działalności gospodarczej
- usługą pośrednictwa pracy świadczoną w związku z realizacją oferty pracy na stanowisko, którego koszty wyposażenia/doposażenia zostały sfinansowane z projektu.

**4. Proszę wskazać Pani/Pana bariery i potrzeby wynikające ze stanu zdrowia/niepełnosprawności w związku z rekrutacją i udziałem w projekcie: (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat – X)**

- mam problem z poruszaniem się
- potrzebuję materiałów drukowanych ze zwiększoną czcionką
- potrzebuję pomocy tłumacza języka migowego
- inne, jakie?

.....  
.....

**Ja, niżej podpisana/y, pouczone/a/y o odpowiedzialności prawnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że:**

1. Zapoznałem/am się z Zasadami rekrutacji do projektu „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020,
2. Deklaruję udział w projekcie „Aktywizacja osób bezrobotnych w wieku 30+ zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dąbrowie Górniczej (IV)”,
3. Potwierdzam, że dane podane przeze mnie w niniejszej Ankiecie zgłoszeniowej do ww. projektu są zgodne z prawdą,
4. W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) zostałem/am poinformowany/a, że:
  - 1) Administratorem moich danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12,
  - 2) Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można kontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [iod@pup-dg.pl](mailto:iod@pup-dg.pl),
  - 3) Administrator wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzane były wyłącznie te dane osobowe, które są niezbędne do osiągnięcia każdego konkretnego celu przetwarzania. Obowiązek ten odnosi się do ilości zbieranych danych osobowych, zakresu ich przetwarzania, okresu ich przechowywania oraz ich dostępności,
  - 4) moje dane będą przetwarzane:
    - a) na podstawie art. 6 ust.1lit.c RODO oraz art.9 ust.2 lit.b RODO,
    - b) w celu realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych,
    - c) dla celów prowadzenia badań rynku pracy oraz jakości obsługi,
    - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami,
  - 5) moje dane osobowe będą przekazywane m.in.:
    - a) operatorom pocztowym,
    - b) bankom w zakresie realizacji płatności,
    - c) organom uprawnionym do otrzymania Państwa danych na podstawie przepisów prawa,
    - d) dostawcom usług IT na podstawie zawartych umów,
  - 6) moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa (okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami oraz na podstawie odrębnych przepisów),
  - 7) posiadana przez Powiatowy Urząd Pracy w Dąbrowie Górniczej dokumentacja podlega archiwizacji zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie i zgodnie z terminami wskazanymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt przyjętym w ww. Urzędzie,
  - 8) przysługuje mi prawo dostępu do treści danych osobowych oraz żądania dokonania zmian tych danych zgodnie z zapisami RODO (art. 16-23). Dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

9) przysługuje mi także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,

10) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w związku z powyższym jest obowiązkowe. Niepodanie moich danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości ubiegania się o uczestnictwo w projekcie.

.....  
Data

.....  
Podpis osoby bezrobotnej

**Dotyczy wyłącznie osób ubiegających się o dofinansowanie kosztów podjęcia działalności gospodarczej:**

Ja, niżej podpisany/a, pouczone/a o odpowiedzialności prawnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, że:

Nie byłem/am karany/a karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych<sup>1</sup>.

.....  
Data

.....  
Podpis osoby bezrobotnej

---

<sup>1</sup> **Art. 5. ust. 3.** Do środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), zalicza się:

**pkt 1:** środki pochodzące z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rybackiego i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego z wyłączeniem środków, o których mowa w pkt 5 lit. a i b;

**pkt 4:** środki na realizację wspólnej polityki rolnej;

## II. CZĘŚĆ WYPEŁNIANA PRZEZ PRACOWNIKA URZĘDU

### 1. Weryfikacja kryteriów kwalifikowalności:

- Status osoby bezrobotnej zarejestrowanej w PUP w Dąbrowie Górniczej  tak  nie
- Brak zbieżności tytułów do ubezpieczeń społecznych, która wyklucza możliwość posiadania statusu osoby bezrobotnej (zweryfikowana na podstawie Raportu ZUS U1, U2)  tak  nie
- Wiek 30 lat i więcej  tak  nie
- Zamieszkiwanie w terenie woj. śląskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (przebywanie z zamiarem stałego pobytu)  tak  nie

#### Przynależność do jednej z poniższych grup:

- Kobieta
- Osoba powyżej 50 roku życia
- Osoba długotrwale bezrobotna tj. osoba pozostająca nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Do okresu długotrwałego bezrobocia nie wlicza się okresu studiów stacjonarnych oraz urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego. Do okresu długotrwałego bezrobocia można zaliczyć natomiast okres pozostawania bez pracy przed rejestracją w urzędzie pod warunkiem, że w okresie tym osoba pozostawała bez pracy, była gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukiwała zatrudnienia (przykładowo okres pobierania zasiłku chorobowego w trakcie którego osoba nie mogła być gotowa do podjęcia pracy, pomimo faktu, iż pozostawała bez zatrudnienia, nie może być zaliczany do okresu długotrwałego bezrobocia /oświadczenie kandydata/kandydatki do projektu należy zweryfikować w SI Syriusz czy osoba w okresie ostatnich 12 miesięcy nie była wyłączona z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia zatrudnienia i czy nie posiadała tytułu do ubezpieczeń społecznych innego niż ten wynikający z posiadania statusu osoby bezrobotnej/)
- Osoba bezrobotna z niepełnosprawnością (status ten weryfikujemy zapisami w SI Syriusz, orzeczeniem lub dokumentem równoważnym (w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi)
- Osoba bezrobotna o niskich kwalifikacjach (posiadająca wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, średnie ogólnokształcące, średnie zawodowe lub zasadnicze zawodowe)
- Imigrant
- Reemigrant
- Osoba odchodząca z rolnictwa lub członek jej rodziny
- Mężczyzna w wieku 30-49 lat spełniający łącznie warunki: - nie jest osobą z niepełnosprawnością; - nie jest osobą długotrwale bezrobotną; - nie jest osobą o niskich kwalifikacjach; - nie jest imigrantem; - nie jest reemigrantem; - nie jest osobą odchodzącą z rolnictwa lub członkiem jej rodziny (dotyczy wyłącznie formy wsparcia: jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej).

**Wynik weryfikacji – pozytywny / negatywny\***

**1. Inne :**

- osoba bezrobotna wychowująca co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub dziecko niepełnosprawne do 7 roku życia

Dąbrowa Górnicza, dn. ....

.....

Podpis pracownika  
dokonującego weryfikacji

\* Właściwe zaznaczyć - **X**