



Podmiot publiczny zrealizuje danie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z danie. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego danie, kiedy realizacja dania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z danie. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji dania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący danie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej lub jej elementu. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).

## **Dostępność architektoniczna**

### **Opis dostępności wejścia do budynku i przechodzenia przez obszary kontroli.**

Budynek, w którym znajduje się siedziba Powiatowego Urzędu Pracy, znajduje się przy ul. Jana III Sobieskiego 12 w Dbrowie Górniczej. Dojazd do budynku oraz wejście główne znajdują się od strony ul. Moniuszki. Nawierzchnia przed wejściem głównym jest utwardzona i wypaszczone. Wejście do budynku Urzędu posiada jeden stopień oraz podjazd odpowiedni dla osób niepełnosprawnych. Przed wejściem głównym znajduje się dzwonek przywoławczy, z którego w razie potrzeby może skorzystać osoba niepełnosprawna w celu wezwania pomocy pracownika Urzędu. Budynek będący siedzibą Urzędu jest budynkiem dwukondygnacyjnym.

### **Opis dostępności korytarzy, schodów i wind.**

W budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Dbrowie Górniczej nie ma windy. Dla osób na wózkach dostępne są tylko pomieszczenia na parterze. Na schodach zamontowane są poręcze. W budynku brak toalety dla osób niepełnosprawnych.

W razie konieczności załatwienia sprawy przez osobę z niepełnosprawnością ruchową w pomieszczeniach znajdujących się na I piętrze Urzędu, na wniosek klienta istnieje możliwość obsługi na parterze budynku.

### **Opis dostosowania, na przykład pochylni, platform, informacji głosowych, pól indukcyjnych.**

W Urzędzie dostępne są pola indukcyjne, niezbędne do obsługi osób słabosłyszących. Dla osób na wózkach dostępne są tylko pomieszczenia na parterze. Na schodach zamontowane są poręcze. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabo widzących.

### **Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych.**

Przed budynkiem Urzędu, w pobliżu wejścia dla osób niepełnosprawnych ruchowo wyznaczono dwa miejsca postojowe dla samochodów osób niepełnosprawnych.

### **Informacja o prawie wstępu z psem asystującym i ewentualnych uzasadnionych ograniczeniach.**

Osoba niepełnosprawna wraz z psem asystującym lub psem przewodnikiem ma prawo wstępu do budynku Urzędu. Warunkiem skorzystania z tego uprawnienia jest wyposażenie psa asystującego lub psa przewodnika w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego lub przewodnika i zawiadzenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Osoba niepełnosprawna jest odpowiedzialna za szkody wyrządzone przez psa asystującego.

**Informacje o możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.**

Powiatowy Urząd Pracy w Dbrowie Górniczej oferuje możliwość skorzystania z tłumacza języka migowego online (zaleca się wcześniejszy kontakt z pracownikiem dbrowskiego Urzędu Pracy w celu umówienia czy rezerwacji terminu rozmowy za pośrednictwem tłumacza języka migowego online).

Zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2023 r., poz. 20) Powiatowy Urząd Pracy w Dbrowie Górniczej informuje również o środkach wspierających komunikowanie się z tutejszym Urzędem osób dowiadczających trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, zwanych w ustawie „osobami uprawnionymi” poprzez korzystanie z poczty elektronicznej oraz przesyłanie faksów.

wiadczony usługi będą bezpłatne i realizowane podczas wizyty osoby uprawnionej w siedzibie Urzędu tj. w Dbrowie Górniczej, ul. Jana III Sobieskiego 12.

Zgodnie z art.12 ust.1 wyżej cytowanej ustawy osoba uprawniona, która wyraża chęć skorzystania ze świadczenia ze wskazaniem wybranej metody komunikowania się z tutejszym Urzędem (w sprawach, dla których właściwy jest Powiatowy Urząd Pracy w Dbrowie Górniczej) proszona jest o zgłoszenie tego faktu co najmniej na 3 dni robocze przed dniem skorzystania ze świadczenia (z wyczeniem sytuacji nagłych) do:

Powiatowego Urzędu Pracy w Dbrowie Górniczej.  
ul. Jana III Sobieskiego 12

41-300 Dbrowa Górnicza  
e-mail: [kada@praca.gov.pl](mailto:kada@praca.gov.pl)  
faks: 32 262 69 51  
telefon: 32 262 37 39

**W zakresie dostępności informacyjno – komunikacyjnej:**

Kontakt z Powiatowym Urzędem Pracy w Dbrowie Górniczej możliwy jest poprzez:

- poczta: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Jana III Sobieskiego 12, 41-300 Dbrowa Górnicza
- telefon: 32 262 37 39
- faks: 32 262 69 51
- e-mail: [kada@praca.gov.pl](mailto:kada@praca.gov.pl)
- Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej /PUPDG/SkrytkaESP
- kontakt osobisty w siedzibie urzędu w godzinach urzędowania.

Załączniki

[Raport o stanie dostępności.pdf \(pdf, 62 KB\)](#)