

Dąbrowa Górnicza, dnia

r.

SKIEROWANIE NA SZKOLENIE

DR - 9308 - / /

Prezydent Miasta Dąbrowa Górnicza kieruje Panią/Pana

zamieszkałego(a)

PESEL:.....

w celu odbycia szkolenia.....

w okresie od r. do r.

oraz zobowiązuje się do sfinansowania kosztów szkolenia.

(podpis i pieczęć)

INFORMACJA O PRAWACH I OBOWIĄZKACH ZWIĄZANYCH Z UCZESTNICTWEM W SZKOLENIU

Przy kierowaniu na szkolenia obowiązuje zasada równości w korzystaniu ze szkoleń bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową.

Osoba skierowana na szkolenie zobowiązana jest do:

- regularnego uczęszczania na zajęcia,
- realizowania programu szkolenia,
- przestrzegania regulaminu obowiązującego w instytucji szkoleniowej,
- każdorazowego usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, w terminie 2 dni od daty jej wystąpienia

W przypadku nieobecności na szkoleniu spowodowanej chorobą, pobytem w szpitalu lub koniecznością osobistego sprawowania opieki nad członkiem rodziny, osoba skierowana na szkolenie, jest zobowiązana do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego na druku ZUS ZLA, w terminie 7 dni od daty jego wystawienia.

- zgłaszania do Powiatowego Urzędu Pracy w Dąbrowie Górniczej wszelkich nieprawidłowości występujących na szkoleniu, w szczególności nieprawidłowości związanych z nierealizowaniem przez instytucję szkoleniową programu szkolenia,

- poinformowania instytucji szkoleniowej o podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, najpóźniej w dniu podjęcia, pod rygorem utraty prawa do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

W przypadku:

- odmowy udziału w szkoleniu bez uzasadnionej przyczyny,
- niepodjęcia szkolenia po skierowaniu,
- przerwania szkolenia z własnej winy

osoba zostaje pozbawiona statusu bezrobotnego na okres:

- 120 dni w przypadku pierwszej odmowy lub pierwszego niepodjęcia lub pierwszego przerwania szkolenia,
- 180 dni w przypadku drugiej odmowy lub drugiego niepodjęcia lub drugiego przerwania szkolenia,
- 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy lub trzeciego i każdego kolejnego niepodjęcia, lub trzeciego i każdego kolejnego przerwania szkolenia.

Osoba skierowana na szkolenie, która z własnej winy przerwie szkolenie, jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia.

Wyżej opisanego rygору nie stosuje się w przypadku gdy przyczyną nieukończenia szkolenia jest podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Koszt szkolenia jest:

- należność przysługująca instytucji szkoleniowej,
 - koszt ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w przypadku osób nieposiadających prawa do stypendium oraz osób posiadających prawo do stypendium z tytułu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej,
 - koszt przejazdu, a w przypadku gdy szkolenie odbywa się w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania, także koszt zakwaterowania i wyżywienia,
 - koszt badań lekarskich i psychologicznych wymaganych w odrębnych przepisach,
 - koszt egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu.
- Osobie bezrobotnej skierowanej na szkolenie przysługuje stypendium. Osobie bezrobotnej uprawnionej, w tym samym okresie, do stypendium oraz zasiłku przysługuje prawo wyboru świadczenia. Wysokość stypendium miesięcznie wynosi 120% zasiłku dla bezrobotnych.

Stypendium w ww. wysokości wypłacane jest w przypadku szkoleń, których liczba godzin wynosi miesięcznie co najmniej 150 godzin. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie z tym, że stypendium nie może być niższe niż 20% zasiłku dla bezrobotnych.

Stypendium nie przysługuje bezrobotnemu, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium finansowane z Funduszu Pracy.

W przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, skierowana osoba bezrobotna ma prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia kosztów szkolenia za okres, w którym podjęła zatrudnienie. Ponadto osobie tej przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku dla osób bezrobotnych, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do zakończenia szkolenia.

Roszczenia do należnych a niepobranych stypendiów ulegają przedawnieniu z upływem 6 miesięcy od dnia

postawienia ich do wypłaty Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- rozporządzenie MP i PS z dnia 14. 09. 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy,
- rozporządzenie MP i PS z dnia 18. 08. 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego.

Oświadczam, że zostałam/em zapoznany/a z informacją o prawach i obowiązkach związanych z uczestnictwem w szkoleniu.

(podpis pracownika przyjmującego oświadczenie)

(podpis osoby skierowanej na szkolenie)